государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области

средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК»

городского округа Отрадный Самарской области

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете ГБОУ СОШ №10
«ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный
Протокол № «1» от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 229/о от 31.08.2023г.
Директор ГБОУ СОШ № 10
«ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный
_____/ О.А. Трухова/

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
Протокол № 3 от 30.08.2023г.
Председатель_____/Ю.Н. Бойков/

ПРИНЯТО
с учетом мнения совета родителей
«30» августа 2023 года
Председатель_____/Ю.Н. Мартышина/

ПРИНЯТО
с учетом мнения совета обучающихся
«30» августа 2023 года
Председатель_____/З.А. Селиверстова/

Порядок пользования учебниками и учебными пособиями в ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК»

C=RU, OU=Директор, O="ГБОУ СОШ №10 "" ОЦ ЛИК"" г.о. Отрадный", CN=Ольга АлександровнаТрухова, E=school10_otr@samara.edu.ru
0080adc09c84b4f8d7
2023.09.28 12:18:55+04'00'

1.Общие положения

1. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, предоставляются учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания бесплатно в пользование на время получения образования.

2. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

3. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Порядок работы с учебниками и учебными пособиями

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы:

1. Обучающимся школы выдается по одному комплекту учебников на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала выдается по согласованию с информационно-библиотечным центром).

2. Обучающиеся подписывают каждый учебник, полученный из ИБЦ.

3. Учебники должны иметь дополнительную съемную обложку (синтетическую или бумажную).

4. Обучающиеся должны возвращать школьные учебники в опрятном виде. В случае необходимости обучающиеся их ремонтируют.

5. В случае порчи или утери учебной книги, обучающиеся должны возместить их новыми учебниками.

6. При сдаче школьных учебников необходимо учитывать следующие сроки:

1-8 классы – до 31 мая;

9-11 классы – до 25 июня.

7. Обучающимся, не сдавшим учебники, на новый учебный год комплекты не выдаются до момента погашения задолженности.

8. Родитель или законный представитель несут ответственность за комплекты школьных учебников.