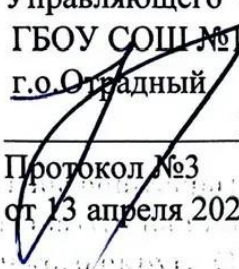


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №10 «Образовательный центр ЛИК»
городского округа Отрадный Самарской области**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол №5
от 13 апреля 2026г.

РАССМОТРЕНО
Председатель
Управляющего совета
ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК»
г.о.Отрадный

Ю.Н.Бойков
Протокол №3
от 13 апреля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ СОШ №10 «ОЦ
ЛИК»



ОТЧЁТ
о результатах самообследования
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения
Самарской области
средней общеобразовательной школы №10
«Образовательный центр ЛИК»
городского округа Отрадный Самарской области
за 2025 год

ОТРАДНЫЙ
2026

Содержание

Введение

4

Раздел I. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области (ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный – Школа)

1. Оценка образовательной деятельности	7
2. Структура и система управления образовательной организации	9
3. Содержание и качество подготовки обучающихся	21
4. Организация учебного процесса	31
5. Востребованность выпускников	47
6. Кадровое обеспечение	47
7. Учебно-методическое обеспечение	55
8. Библиотечно-информационное обеспечение	60
9. Материально-техническая база	62
10. Внутренняя система оценки качества образования	69
11. Анализ показателей деятельности образовательной организации	
Показатели деятельности ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный (Школа)	71

Раздел 2. Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский сад № 11

(СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 11)

1. Оценка образовательной деятельности	76
2. Структура и система управления образовательной организации	77
3. Содержание и качество подготовки обучающихся	78
4. Организация учебного процесса	83
5. Востребованность выпускников	84
6. Кадровое обеспечение	84
7. Учебно-методическое обеспечение	87
8. Библиотечно-информационное обеспечение	88
9. Материально-техническая база	88
10. Внутренняя система оценки качества образования	90
11. Анализ показателей деятельности образовательной организации	
Показатели деятельности СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 11	90

Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский сад № 16

(СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 16)

1. Оценка образовательной деятельности	93
2. Структура и система управления образовательной организации	97
3. Содержание и качество подготовки обучающихся	98
4. Организация образовательной деятельности	99
5. Востребованность выпускников	100
6. Кадровое обеспечение	101
7. Учебно-методическое обеспечение	104
8. Библиотечно-информационное обеспечение	104
9. Материально-техническая база	105
10. Внутренняя система оценки качества образования	107

11	Анализ показателей деятельности образовательной организации Показатели деятельности СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 16	107
----	---	-----

**Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10
«Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский
сад № 17**

(СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 17)

1.	Оценка образовательной деятельности	110
2.	Структура и система управления образовательной организации	113
3.	Содержание и качество подготовки обучающихся	114
4.	Организация образовательной деятельности	115
5.	Востребованность выпускников	116
6.	Кадровое обеспечение	116
7.	Учебно-методическое обеспечение	117
8.	Библиотечно-информационное обеспечение	118
9.	Материально-техническая база	118
10.	Внутренняя система оценки качества образования	120
11.	Анализ показателей деятельности образовательной организации Показатели деятельности СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 17	120

ВВЕДЕНИЕ

1. Нормативная база процедуры самообследования

Процедура самообследования ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный проводилась в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

На уровне ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный процедуру проведения самообследования определили следующие документы:

Приказ директора ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный о проведении самообследования № 49/о от 03.02.2026.

Приказ директора ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный об утверждении отчёта о проведении самообследования № 94/о от 14 апреля 2026 г.

Отчёт о результатах самообследования ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный направляется в электронном варианте не позднее 20 апреля текущего года Учредителю в Отрадненское управление министерства образования Самарской области.

2.Цель и задачи самообследования

Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный.

Задачи самообследования :

- оценка образовательной деятельности ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Общие сведения об образовательной организации

<i>Общая информация</i>	
Название образовательной организации (по уставу)	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области (ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный)
Тип и вид образовательной организации	Тип – ОО (образовательная организация) Вид – СОШ (средняя общеобразовательная школа)
Адрес организации	<u>Юридический адрес:</u> 446306, Самарская область. г.Отрадный, ул. Сабирзянова, 9-А <u>Фактический адрес:</u> 446306 Самарская обл., г. Отрадный, ул. Сабирзянова, 9А
Телефон	8 (84661) 5-35-66
Факс	8 (84661) 5-39-26
e-mail	school10_otr@63edu.ru
Адрес сайта в Интернете	http:// school10otr.ru/
Должность руководителя	Директор
Фамилия, имя, отчество руководителя	Трухова Ольга Александровна
Учредитель	Министерство образования Самарской области Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом, закрепленным за Учреждением, осуществляются органом исполнительной власти Самарской области – министерством имущественных отношений Самарской области Полномочия министерства образования Самарской области реализуются Отрадненским управлением министерства образования Самарской области
Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности	Серия РО № 037792 Регистрационный № 3603 от 11.03.2012г. Выдана Министерством образования и науки Самарской области. Лицензия действительна бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 63, № 001075 Регистрационный. № 1382-12 от 12.05.2012г. Действительно бессрочно. Выдано: Министерством образования и науки Самарской области
Формы общественно – государственного управления	Управляющий Совет
Формы ученического самоуправления	«РУМИД» (Республика Увлеченных Мальчишек И Девчонок)
СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	
1. Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения	

Самарской области средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский сад № 11 (СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 11)	
Руководитель СП	Обухова Ольга Витальевна
Адрес организации	<u>Юридический адрес:</u> 446306, Самарская область. г.Отрадный, ул. Сабирзянова, 9-А <u>Фактический адрес:</u> 446300, Самарская область, г. Отрадный, ул. Советская, д.92 Б
Телефон, факс	8(84661)5-25-09, 8(84661)3-24-11
Адрес электронной почты	ds11@inbox.ru
Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности	Регистрационный номер 5694 от 15.06. 2015г. Выдана министерством образования и науки Самарской области
2. Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский сад № 16 (СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 16)	
Руководитель СП	Ярыгина Светлана Николаевна
Адрес организации	<u>Юридический адрес:</u> 446306, Самарская область. г.Отрадный, ул. Сабирзянова, 9-А <u>Фактический адрес:</u> 446306, Самарская область. г.Отрадный, ул. Советская, 98-А
Телефон, факс	(84661)50207, (84661)50604
Адрес электронной почты	ds16mdou@mail.ru
Адрес сайта в Интернете	http://doo16otr.ru/index.php
Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности	Регистрационный номер № 5694, серия 63Л01 № 0001215 от 15.06.2015г. Выдана Министерством образования и науки Самарской области
3. Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский сад № 17 (СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 17)	
Руководитель СП	Синельникова Татьяна Вениаминовна
Адрес организации	<u>Юридический адрес:</u> 446306, Самарская область. г.Отрадный, ул. Сабирзянова, 9-А <u>Фактический адрес:</u> 446306 Самарская область, г. Отрадный, ул. Комарова 1.
Телефон, факс	тел.: (84661) 3-30-35
Адрес электронной почты	ds17sp@mail.ru
Адрес сайта в Интернете	http://ds17otr.minobr63.ru
Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности	Регистрационный номер 5694 от 15.06. 2015г. Выдана министерством образования и науки Самарской области

**РАЗДЕЛ I. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области
(ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный (Школа))**

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1.Реализуемые образовательные программы

Основным видом деятельности ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.
- адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования;
- дополнительных общеразвивающих программ.

Учебный план:

- 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО),
- 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО),
- 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

1.2.Численность обучающихся

Таблица №1

Численность обучающихся, осваивающих образовательные программы

Название образовательной программы	Численность обучающихся			динамика
	2023	2024	2025	
Основная образовательная программа начального общего образования	421	421	432	+2
Основная образовательная программа основного общего образования	443	456	490	+34
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	55	59	53	-6

Таблица №2

Количество классов и обучающихся в них

Уровень	Классы	Количество классов			динамика	Количество обучающихся			динамика
		2023	2024	2025		2023	2024	2025	
НОО	1 классы	4	3	4	+1	109	97	120	+23
	2 классы	4	4	3	-1	111	108	96	-12
	3 классы	4	4	4	=	110	110	109	-1
	4 классы	4	4	4	=	91	106	107	+1
	Всего	16	15	15	=	421	421	432	+11
ООО	5 классы	4	3	4	+1	96	93	105	+12
	6 классы	3	4	3	-1	87	101	91	-10
	7 классы	3	3	4	+1	107	85	107	+22
	8 классы	3	4	3	-1	73	100	86	-14
	9 классы	3	3	4	+1	80	77	101	+24
	Всего	16	17	18	+1	441	456	490	+34
СОО	10 классы	1	1	1	=	27	32	24	-8
	11 классы	1	1	1	=	28	27	29	+2
	Всего	2	2	2	=	55	59	53	-6
Всего по школе		34	34	35	+1	919	936	975	+39

Таблица №3

Информация о количестве убывших/прибывших

количество	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
выбыло	25	16	3
прибыло	15	19	2
динамика	-10	+3	-1

Таблица №4

Состав обучающихся по месту проживания

уровень	всего обучающихся	г. Отрадный	вне г. Отрадного
НОО	432	428	4
ООО	490	484	6
СОО	53	53	0
всего	975	965	10

Выводы

- количество обучающихся увеличивается, что говорит о конкурентноспособности Школы;
- отсев обучающихся, как правило, носит объективный характер (смена места жительства).

Также Школа реализует адаптированные основные образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования и программы дополнительного образования.

Таблица 5

Формы и специальные условия для получения образования в Школе

№	Параметры	Количество			динамика
		2023	2024	2025	
1	Обучающиеся, получающие образование по формам:	919	936	975	+39
	- очное	919	936	975	+39
	- очно-заочное	0	0	0	=

	- заочное	0	0	0	=
	- семейное	0	0	0	=
	- самообразование	0	0	0	=
2.	Обучающиеся в специальных условиях по адаптированным(коррекционным) основным образовательным программам:	42	49	53	+4
	- индивидуально на дому	7	8	7	-1
	- совместно с другими обучающимися в классе	35	41	44	+3
	- отдельных классах, группах	0	0	0	=

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Система управления в Школе, взаимосвязь её элементов

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. В ходе совместной деятельности с коллегиальными органами управления, родительской общественностью, общественными организациями обсуждаются выявленные в ходе контроля, обращений проблемы и принимаются решения. В частности, по таким вопросам, как развитие материально-технической базы Школы, организация и итоги медицинского осмотра обучающихся, организация питания обучающихся, а также участие в обсуждении результатов самообследования, в формировании плана финансово – хозяйственной деятельности, стимулирующих выплат педагогическим работникам, формирование общественного социального заказа в рамках образовательной программы и программы развития.

Члены административного и общественного управления, всех структурных подразделений участвуют в подготовке и проведении педагогических советов, определяющих стратегию развития Школы, механизмы реализации качества организации и реализации образовательной деятельности, что позволяет выработать единое согласованное решение.

Педагогический и управленческий состав Школы реализует обучение обучающихся в условиях информатизации образования с использованием средств вычислительной техники, локальной сети Интернет, средств мультимедиа и др.

Для координации деятельности администрации и сотрудников Школы еженедельно проводятся совещания при директоре. Внеплановые совещания созываются по мере необходимости.

Административно-управленческая деятельность носит плановый характер. Планирование осуществляется на основе включения в него управленческих, учебно-методических, воспитательных мероприятий; мониторинга состояния образовательной деятельности в

образовательной организации; всех форм административного контроля на уровне образовательной организации. Разработаны, утверждены и введены в действие документы, обеспечивающие процесс планирования, управления и оценку качества результатов образования.

С целью обеспечения максимальной информационной открытости функционирует сайт образовательной организации. Содержание, структура и элементы сайта соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

С целью выявления уровня удовлетворённости родительской общественности качеством образования проведено мониторинговое анкетирование.

Таблица 6

Органы управления Школы

Структурный элемент	Функции (по Уставу ОО)	Локальный нормативный акт, определяющий функции структурных элементов
Директор	Осуществляет общее руководство ОО, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации,	
Управляющий совет	<i>Рассматривает:</i> - предложения по стратегии развития Учреждения; - вопросы материально-технического обеспечения и оснащения ОО; - ежегодный отчёт о самообследовании ОО. <i>Осуществляет процедуру согласования:</i> - программы развития (концепции, отдельных проектов) ОО; - перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией ОО; - режима работы ОО; - критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников; - локальных актов в пределах своей компетенции; <i>Осуществляет контроль за:</i> - своевременностью предоставления отдельным категориям детей мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством РФ; - качеством платных услуг; - распределением стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.	<i>Положение об Управляющем совете ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный</i>
Педагогический	Осуществляет текущее руководство образовательной	<i>Положение о</i>

совет	деятельностью ОО, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений	педагогическом совете ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы	Положение об общем собрании работников ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный
Родительский комитет	решает вопросы, связанные с деятельностью обучающихся и защитой их прав, участвует в заседаниях других органов самоуправления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся и семей обучающихся	Положение об общешкольном родительском комитете ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный
РУМИД	решает вопросы, связанные с деятельностью обучающихся, участвует в заседаниях других органов самоуправления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.	Положение о совете обучающихся ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный
Профсоюзный комитет	контроль исполнения коллективного договора, реализация профессиональных прав членов профсоюза; обеспечение исполнения трудового законодательства, прозрачности процедуры оценки качества педагогической деятельности, распределение стимулирующих выплат, урегулирование трудовых отношений между работниками и работодателем	Положение о профсоюзном комитете ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный
Методические объединения	создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное образование обучающихся	Положение о методических объединениях ГБОУ

		<i>СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный</i>
Творческие группы	Временно созданные группы для реализации отдельных проектов	<i>Положение о творческих группах ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный</i>

В штате Школы имеется педагог – психолог. С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

2.2. Обновление профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива

В Школе организовано постоянное обновление профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива через повышение квалификации в рамках курсовой переподготовки, участия в семинарах в очной форме и дистанционно, через профессиональную переподготовку (получение второго высшего образования), самообразование.

2.3. План работы ОО

В соответствии с планом работы Школы деятельность педагогического коллектива школы была направлена на:

- применение современных методов, форм и технологий в обучении и воспитании обучающихся;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя;
- обеспечение контроля состояния и ведения школьной документации, выполнением нормативных документов, правил внутреннего распорядка и внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, рабочих программ и планов работы;
- использование в учебной деятельности системы мониторинга и диагностики;
- отработку различных моделей обучения обучающихся по индивидуальным образовательным планам на основе оптимального сочетания изучения избранных предметов на углубленном, расширенном или профильном уровне с широким спектром дополнительного образования;
- интеграцию урочной и внеурочной деятельности;
- создание условий для психолого-педагогической поддержки талантливых детей;
- изучение и распространение актуального педагогического опыта;

- реализацию профессионального потенциала педагогического коллектива и руководства через курсовую подготовку и аттестацию педагогических работников;
- совместные формы деятельности с родителями и общественностью по выполнению социального заказа.

Планом работы предусмотрено достижение следующих результатов:

1. Удовлетворение социального запроса в образовании школьников.
2. Внедрение системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 100 процентов учителей школы. Организация системной работы по непрерывному развитию профессионального мастерства педагогов школы.
3. Создание и внедрение в школе цифровой образовательной среды.
4. Повышение качества образованности школьника (в том числе в плане функциональной грамотности), уровня его воспитанности. Личностный рост каждого обучающегося, снижение количественного состава обучающихся, стоящих на разных видах учёта.
5. Совершенствование воспитательной работы с целью эффективной социализации обучающихся, усиления роли гражданско-патриотического воспитания, освоения традиционных ценностей и нравственных норм. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
6. Активное внедрение в образовательную деятельность технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности.
7. Использование на учебных занятиях банка заданий, отвечающего формированию функциональной грамотности.
8. Включение в план внеурочной деятельности специальных занятий, направленных на формирование ФГ и повышение межпредметных результатов.

2.4. Анализ выполнения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО

В ходе анализа качества рабочих программ учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности было выявлено, что в целом они отражают содержание образования, определяемое требованиями ФГОС НОО, ООО и СОО к результатам освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО. Выполняется при их проектировании и реализации и требование ФГОС НОО, ООО и СОО о том, что они должны проектироваться на основе требований к результатам освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО с учетом программ, включенных в её структуру (программы формирования УУД, воспитательных программ, программы коррекционной работы).

Рабочими программами обеспечены все учебные предметы, курсы учебного плана для уровня НОО, ООО и СОО и курсы внеурочной деятельности.

Структура рабочих программ учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности соответствует структуре, утвержденной соответствующим локальным нормативным актам Школы.

В ходе анализа было установлено, что в Школе при реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО ведется значительная и комплексная целенаправленная работа, направленная на выполнение вышеперечисленных требований ФГОС НОО, ООО и СОО.

Положительным моментом является то, что при реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО удастся избежать формализма в решении задачи расширения зоны вариативности содержания образования. Тем не менее, задачи связанные с расширением зоны вариативности, дифференциации и индивидуализации образовательной деятельности как оснований для проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при освоении ими ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО решены педагогами не в полной мере.

Вариативность образования и индивидуализация образовательной деятельности – важнейшие организационно-педагогические ресурсы для эффективной работы с обучающимися с ОВЗ в рамках инклюзивной образовательной среды, условие развития данного направления деятельности в рамках программы коррекционной работы также анализируются как составляющая содержательного раздела ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

Вариативность образования и индивидуализация образовательного процесса являются важнейшими условиями для успешной организации работы с одаренными детьми. ФГОС НОО, ООО и СОО указывает на необходимость создания условий при реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО с данной группой обучающихся. Педагоги ОО стараются уделять должное внимание созданию условий, позволяющих обучающимся самореализоваться, презентовать свои достижения на конкурсах, конференциях, форумах и т. д.

2.5. Наличие локальных актов Школы, регламентирующих образовательную деятельность

Таблица 7

Локальные акты ОО, регламентирующие образовательную деятельность

Вид локальных актов	Наличие
акты, регламентирующие управление образовательной организацией	имеются
акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации	имеются
акты, регламентирующие особенности организации образовательной деятельности	имеются
акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся	имеются
акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ	имеются
акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной	имеются

поддержки обучающихся образовательной организации	
акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации	имеются
акты, регламентирующие образовательные отношения	имеются
акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации	имеются

Непосредственное управление в образовательной организации осуществляется изданием приказов и распоряжений директора. Эффективность выполнения приказов и распоряжений директора со стороны сотрудников удовлетворительная.

Делопроизводство в образовательной организации ведется на основе номенклатуры дел. Существующая система управления в целом соответствует действующим организационно-правовым, распорядительным документам и утвержденной нормативно-правовой документации. Образовательная организация архивирует и хранит в соответствии с номенклатурой дел, а также несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу, по контингенту обучающихся).

В Школе разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения его руководителей, сотрудников, исполнителей и других категорий работников.

2.6. Организация внутришкольного контроля

Внутришкольный контроль в Школе осуществляется в соответствии с Положением о внутришкольном контроле. Основными целями контроля являются:

- исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения
- повышение эффективности образовательной деятельности, её нацеленность на конечный результат
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательной деятельности.

Контроль осуществлялся различными методами: изучением школьной документации, наблюдением за организацией образовательной деятельности, посещением уроков, тестированием, анкетированием, контрольными срезами, устной, письменной, графической, комбинированной проверкой знаний обучающихся.

Основными направлениями внутришкольного контроля являлись:

- контроль за ведением документации;
- за качеством знаний;
- за уровнем преподавания учебных предметов (курсов);
- за объемом выполнения учебных программ;

- за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации;
- за успеваемостью обучающихся в Школе;
- за посещаемостью обучающимися учебных занятий.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах совещаний при директоре, завуче, заседаний ШМО, в приказах директора, в справках.

2.7. Система взаимодействия с социальными партнёрами

Одним из характерных признаков эффективного развития образовательной организации является развитие социального партнерства. В 2024 году заключены или пролонгированы договоры о сотрудничестве, разработаны планы совместной деятельности с общественными, образовательными организациями, в том числе дополнительного образования.

Таблица №8

Ресурсы партнёров Школы

<i>Перечень партнёров</i>	<i>Ресурсы партнёров, открытые для доступа обучающимся</i>
Администрация г.о.Отрадный	-организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, --организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях, - организация отдыха детей в каникулярное время; - организация библиотечного обслуживания населения; - создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры; -сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, расположенных на территории городского округа; - обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; - создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения Уделяет серьезно внимание поддержке одаренных детей и молодежи. Из городского бюджета выделяются средства на участие юных отраденцев в конкурсах и соревнованиях областного, Российского и международного уровней. Учреждены премии Главы городского округа: «Талантливые дети», «Медалисты», стипендия Главы городского округа «За отличную учебу и активное участие в общественной жизни города».
Отдел по делам молодежи, физической культуры и спорта	- реализация целевых федеральных и областных программ на территории города - проведение городских молодежных и спортивных мероприятий - обеспечение трудовой занятости молодежи, повышения

при Администрации г.о.Отрадный	квалифицированного уровня молодых людей - поддержка подростковых и молодежных общественных организаций, подростковых и молодежных средств массовой информации
Комиссия по делам несовершеннолетн их и защите их прав при Администрации г.о.Отрадный	Обеспечение правовых, процессуальных, организационных и иных условий и гарантий для социального становления, адаптации и реабилитации несовершеннолетних, эффективного функционирования муниципальной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Дума г.о.Отрадный	Работа с обращениями граждан к депутатам, прием посетителей, в том числе, проведение приемов по личным вопросам депутатами Думы, заместителем Главы городского округа, оформление документов на награждение
Отраденское управление министерства образования Самарской области	Обеспечивает открытость границ для потребителей образовательных услуг, формирует на территории округа оптимальную и эффективную сеть образовательных учреждений системы общего образования
ГБОУ ДПО ЦПК «Отраденский РЦ»	Обеспечивает открытость границ для потребителей образовательных услуг, формирует на территории города оптимальную и эффективную сеть образовательных учреждений системы общего образования
Отделение по делам несовершеннолетн их отдела МВД России по городскому округу Отрадный	Предупреждение безнадзорности и правонарушений подростков, оказание на них необходимого воспитательного воздействия. Влияние отделения по делам несовершеннолетних распространяется не только на самого несовершеннолетнего, но на его родителей
Отраденский филиал Некоммерческого фонда «Детский Епархиальный образовательный центр»	Осуществляют свою деятельность по трем направлениям: духовно- просветительское; спортивно-оздоровительное; культурологическое. Интеграция основного и дополнительного образования, основанная на свободном выборе ребенком направлений деятельности, темпов продвижения по конкретной программе, форм представления результатов своего труда, создает возможность для самоутверждения ребенка, развивает коммуникативные, лидерские навыки, что способствует успешной адаптации в социуме.
Дом молодёжных организаций	Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа. Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев. Спортивные мероприятия (организация, подготовка и проведение)
Центр дополнительного образования детей	Начальное общее образование по художественно-эстетическому направлению. Основное общее образование по направлениям: социально-педагогическое; эколого-биологическое; спортивно-техническое; художественно-эстетическое; физкультурно-спортивное. Среднее (полное) общее образование по направлениям: социально-

	педагогическое; спортивно-техническое; художественно-эстетическое; физкультурно-спортивное.
Муниципальный музей истории г.Отрадного	В музейных витринах находят место отражения новые события и факты из городской жизни. Мероприятия, проводимые в музее: встречи с интересными людьми, встречи поколений, круглые столы, уроки мужества, беседы, экскурсии, презентации новых выставок, конкурсы, игровые программы, викторины.
Детская школа искусств	Плодотворно развиваются 22 творческих коллектива, пять из которых обладают званием «Образцовый художественный коллектив»
Детская художественная школа	Осуществляет образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности
СП ДОД ДЮСШ	В учреждении культивируются 5 видов спорта: баскетбол, волейбол, легкая атлетика, футбол, борьба самбо. Работа с детьми и подростками осуществляется в течение всего календарного года, в каникулярное время учебно-тренировочный процесс не прерывается, а дополняется мероприятиями активного отдыха.
Стадион «Нефтяник»	Основными видами деятельности стадиона являются организация проведения детских спортивных секций по следующим видам спорта: футбол, теннис, баскетбол, спортивный туризм, фитнес-аэробика, плавание, лыжи, хоккей с шайбой. Предлагает виды услуг: спортивное ядро, теннисный корт, тренажерный зал, занятия по фитнес-аэробике, бассейн, тренировочный спортивный зал, аква-аэробика, сауна, спортивный инвентарь.
МАУ «Шанс»	Распространение среди молодого поколения идеологии здорового и активного образа жизни, воспитание чувств патриотизма и гражданской ответственности. В «ШАНСе» занимаются в секциях волейбола, бокса, самбо, настольного тенниса, бодибилдинга.
МАУ «СОК»	К услугам горожан предоставляются: бассейн, баня, спортивный и тренажерный зал, зал бокса, работают группы «Фитнес» и «Здоровья».
Учебный казачий центр, военно-патриотический клуб	Занимается патриотическим воспитанием молодёжи, пропагандируя казачью культуру, занимаясь краеведением, фольклором и основами допризывной подготовки молодёжи. Ведётся спортивная и военная подготовка молодёжи под руководством офицеров запаса
Дворец культуры «Россия»	Горожане имеют возможность смотреть спектакли самарских театров, принимать деятелей искусства, слушать концерты оркестровой и эстрадной музыки. Есть множество самостоятельных клубов и объединений для детей и взрослых.
Клуб «Юность»	Основными видами деятельности являются организация досуга населения, создание творческих коллективов и объединений.
Парк культуры и отдыха	Основной целью деятельности является создание благоприятных условий для полного удовлетворения духовных и эстетических запросов населения, культурного досуга и отдыха, укрепления здоровья жителей города, развития их социальной и творческой активности.
Централизованная	Предлагает своим читателям более 170 тысяч экземпляров литературы по

библиотечная система	всем отраслям знаний, свыше 60 наименований газет и журналов, а также более 3000 электронных изданий. Работают Залы электронных ресурсов для детей. Приоритетным направлением информационно-просветительской деятельности является работа по изучению истории родного края, города, воспитания чувства патриотизма. Действует лекторий «Личности». Реализуют целевую программу «Удивительные каникулы с книгой».
МУ «Комплексный Центр социальной помощи семье и детям городского округа Отрадный»	Учреждение социального обслуживания, предназначенное для оказания детям, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.
Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Огонек»	Оказание социально-правовой, медико-психолого-педагогической помощи детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной и социально-опасной ситуации и решение их дальнейшего жизнеустройства. Социальная, медико – психолого- педагогическая помощь несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановление статуса несовершеннолетних. Осуществление предпрофильной подготовки подростков через занятия в Отделении допрофессиональной подготовки. Социализация подростков через временное трудоустройство. Профилактика вредных привычек у детей.
«Центр диагностики и консультирования»	Социальное обслуживание граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, психологические консультации, диагностика психологических проблем.
Отраденский нефтяной техникум	Профориентация и обучение по специальностям: «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ», Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений», Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Компьютерные системы и комплексы»
Отраденская автошкола	Обучение водителей автотранспортных средств. Деятельность в области спорта Физкультурно-оздоровительная деятельность
СМИ	Освещение деятельности ОО, обучающихся, педагогов
Туристические агентства	Организация экскурсий, туристическая деятельность, оказание услуг по организации культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий

2.8. Качество и реализация планов воспитательной работы

План воспитательной работы для обучающихся сформирован с целью дальнейшего совершенствования процесса воспитания обучающихся, направлен на достижение результатов освоения основной образовательной программы, а именно метапредметных и личностных результатов.

План воспитательной работы Школы направлен на решение следующих задач:

- обеспечение конституционного права на получение бесплатного образования;
- реализация программ внеурочной деятельности, разработанных с учетом запроса обучающегося, в которых отражены направления, содержание, формы проведения, виды внеурочной деятельности, количество часов на учебную неделю;
- осуществление индивидуального подхода к обучающимся, создание адаптивной образовательной среды;
- обеспечение равных возможностей получения качественного образования;
- создание условий для духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, становление их гражданской идентичности как основы развития гражданского общества;
- создание условий для укрепления физического и духовного здоровья обучающихся;
- формирование у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе.

Анализ планов воспитательной работы, протоколов родительских собраний позволяет сделать вывод, что в классных коллективах ежегодно планируется по четыре классных родительских собрания. В качестве основного недостатка в организации классных родительских собраний следует назвать отсутствие разнообразия форм и методов их проведения, не все родительские собрания носят тематический характер, следствием чего является недостаточная посещаемость и активность родителей.

Выводы

Анализ системы управления Школой показал, что:

- Школа имеет все необходимые документы, регламентирующие его управленческую деятельность и обеспечивающие эффективное взаимодействие;
- в целом существующая структура и организация управления в Школе соответствует собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу ОО;
- уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности.
- идёт постоянное совершенствование организации управления функционированием и развитием Школы. В Школе создана система форм общественного управления. Она предусматривает выборность и отчетность перед коллективом, дальнейшее развитие и расширение сферы применения коллегиальных форм и методов демократического обсуждения и принятия

решения. Открытость школьной образовательной среды поддерживается постоянным обновлением материалов сайта Школы.

- передача части управленческих функций коллективу и его выборным органам включает в себя:

- рациональное делегирование управленческих полномочий ШМО;
- внедрение практики контроля и оценивания коллективом деятельности администрации в формах итоговых педагогических советов, доклада директора ОО, общественного мониторинга;
- организацию совместной работы администрации, общественных организаций и ученического самоуправления на началах сотрудничества;
- усиление роли органов ученического самоуправления, Совета школы, школьного родительского комитета, четкое определение их функций взаимодействия с администрацией, согласованная деятельность всех этих органов.

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Учебные достижения обучающихся

Таблица 9

Итоги по предметам при получении начального общего образования

Предметы	Успеваемость			динамика	Качество знаний			динамика
	2023	2024	2025		2023	2024	2025	
английский язык	100	100	100	=	80,1	80,2	80,3	+0,1
изобразительное искусство	100	100	100	=	99,4	99,4	100	+0,6
литературное чтение	100	100	100	=	89,7	95,4	95,4	=
математика	99,7	100	100	=	76,3	79,9	80,3	+0,4
музыка	100	100	100	=	100	100	100	=
окружающий мир	100	100	100	=	84,9	87	90,8	+3,8
русский язык	99,7	100	100	=	71,2	74,3	75,7	+1,4
труд	100	100	100	=	99	99,7	100	+0,3
физическая культура	100	100	100	=	99,4	99,7	99,3	-0,4

Таблица 10

Итоги по предметам при получении основного общего образования

Предмет	Успеваемость			динамика	Качество знаний			динамика
	2023	2024	2025		2023	2024	2025	
английский язык	99	100	100	=	66,7	70,9	69,4	-1,5
биология	100	100	100	=	81,3	70,0	75,0	+5
география	99,5	100	100	=	74,4	62,5	74,6	+12,1

изо	100	100	100	=	99	97,9	98,1	+0,2
информатика	100	100	100	=	100	72,9	76,6	+3,7
история	100	100	100	=	87,5	74,4	78,2	+3,8
литература	100	100	100	=	81,3	79	74,4	-4,6
математика	99	99,6	99,6	=	78,1	61,1	64,0	+2,9
музыка	100	100	100	=	95	98,9	98,9	=
ОБЗР	100	100	100	=	98,6	100	100	=
обществознание	100	100	100	=	75,6	74,2	75,5	+1,3
русский язык	96,9	99,6	98,2	-0,8	52,1	57,1	53,2	-3,9
труд	100	100	100	=	100	99,1	100	+0,9
физика	100	100	100	=	83,8	82,1	79,1	-3
физическая культура	100	100	100	=	100	98,9	99,8	+0,9
химия	97,3	100	100	=	53,4	51,4	52,2	+0,8

Таблица 11

Итоги по предметам при получении среднего общего образования

Предмет	Успеваемость			динамика	Качество знаний			динамика
	2023	2024	2025		2023	2024	2025	
английский язык	100	100	100	=	100	98,3	98,1	-0,2
биология	100	100	100	=	93,8	93,5	98,1	+4,6
география	100	100	100	=	100	100	100	=
индивидуальный проект	100	100	100	=	100	100	100	=
информатика	100	100	100	=	100	96,0	98,2	+2,2
история	100	100	100	=	96,3	94,9	98,1	+3,2
литература	100	100	100	=	100	93,2	98,1	+4,9
математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	100	100	100	=	85,2	84,7	94,2	+9,5
ОБЗР	100	100	100	=	100	100	100	=
обществознание	100	100	100	=	89,5	88,5	96,2	+7,7
право	100	100	100	=	90	91,7	-	
родной (русский) язык	100	100	100	=	96,3	100	100	=
русский язык	100	100	100	=	85,2	76,3	80,8	+4,5
физика	100	100	100	=	78,9	86,5	98,1	+11,6
физическая культура	100	100	100	=	96,3	96,6	100	+3,4
химия	100	100	100	=	90,9	78,0	78,8	+0,8

Таблица 12

Учебные результаты по уровням

Уровень	Успеваемость (%)			динамика	Качество знаний (%)			динамика
	2023	2024	2025		2023	2024	2025	
по ОО	98,6	99,7	99,1	-0,6	61,8	50,3	44,5	-5,8
НОО	99,4	100	100	=	65,1	54	47	-7
ООО	98	99,3	98,1	-1,2	46	43	39,5	-3,5
СОО	100	100	100	=	61,8	77,9	69	-8,9

3.2. Результаты ГИА

В 2024/25 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ЕГЭ было получение «зачета» за итоговое сочинение. В итоговом сочинении приняли участие 29 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачёт».

Таблица №13

Количество обучающихся, получивших НЕЗАЧЁТ по каждому критерию

Количество писавших сочинение	Соответствие теме	Аргументация. Привлечение литературного материала	Композиция и логика рассуждения	Качество письменной речи	Грамотность	ЗАЧЁТ	НЕЗАЧЁТ
29	0	1	1	0	7	29	0

Одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ОГЭ было получение «зачёта» за итоговое собеседование. В итоговом сочинении приняли участие 101 обучающийся (100%), по результатам собеседования все обучающиеся получили «зачёт».

Таблица 14

Сведения о результатах ЕГЭ

Предмет	Количество сдававших			динамика	Средний балл по Школе			динамика
	2023	2024	2025		2023	2024	2025	
русский язык	28	27	29	+2	73	72	74	+2
математика профильная	18	15	20	+5	55	71	69	-2
математика базовая	10	12	9	-3	4	4,6	4,6	=
английский язык	2	1	-		58	50		
биология	6	7	-		46	60		
география	0	0	-		-	-		
информатика	3	3	13	+10	48	69	73	+4
история	5	2	5	+3	56	65	63	-2
литература	2	1	2	+1	58	89	97	+8
обществознание	9	10	10	=	63	62	63,7	+1,7
физика	10	7	4	-3	52	64	71	+7
химия	3	7	1	-6	62	80	82	+2

Таблица 15

Аттестат особого образца и медали «За особые успехи в учении» 1 и 2 степени

Количество медалистов	динамика	% от общей численности выпускников	динамика
-----------------------	----------	------------------------------------	----------

2023	2024	2025		2023	2024	2025	
3	12	6	-6	10,7	44	21	-23

Таблица 16

Сведения о результатах ОГЭ

Предмет	Количество сдававших			динамика	Средний балл по Школе			динамика
	2023	2024	2025		2023	2024	2025	
русский язык	75	77	92	+15	27	26	28	+2
математика	77	77	92	+15	15,3	15,7	16	+0,3
обществознание	31	25	41	+16	23,5	26	25,6	-0,4
история	7	1	2	+1	27	34	30	-4
английский язык	4	2	5	+3	59	66	58	-8
биология	4	5	19	+14	32	25,8	28	+2,2
информатика	46	51	48	-3	12,4	13	13	=
литература	1	1	3	+2	34	27	29	+2
физика	7	3	7	+4	29	20,3	25	+4,7
география	44	42	54	+12	22	23	24	+1
химия	6	5	3	-2	31	28,25	34	+5,75

Таблица 17

Аттестат с отличием

Количество получивших аттестат с отличием			динамика	% от общего численности выпускников			динамика
2023	2024	2025		2023	2024	2025	
8	1	3	+2	10,7	0,1	2,9	+2,8

Выводы

1. Обучающиеся 9-х и 11-х классов показали хорошую подготовку к ГИА по всем предметам.
2. По ОГЭ средний балл выше 4 по всем предметам по выбору.
3. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 3 человека (2,9%), на 2,8% больше, чем в 2024 году.
4. Среди выпускников 11-х классов аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» получили 6 человек (21%), что меньше на 23%, чем в 2024 году.

3.4. Результаты ВПР

Таблица 18

4 классы

Год	Количество участников	«2» (%)	«3» (%)	«4» (%)	«5» (%)
<i>Русский язык</i>					
2023	79	2,53	44,3	40,51	12,66
2024	94	3	37	46	15
2025	102	2,9	26	55	16

<i>Математика</i>					
2023	80	0	40	36,25	23,75
2024	98	2	21	51	24
2025	105	1	31	41	27
<i>Окружающий мир</i>					
2023	80	0	28,75	56,25	15
2024	87	0	21	70	22
2025	99	0	18	62	20

Таблица 19

5-9 классы

класс	предмет	Уровень обученности			Качество обучения		
		2023	2024	2025	2023	2024	2025
5	Русский язык	96,4	91,4	91,5	64,72	53,8	51,4
6		84,15	76,5	79,3	48,48	37,45	41,3
7		91,36	76,2	81,2	62,91	25,6	27,1
8		60,87	61,2	61,4	26,09	26,9	29,1
9		-	-		-	-	
5	Математика	96,67	97,5	91,2	66,67	77,8	69,2
6		97,56	94	93,2	54,38	57,1	59,0
7		98,91	94	96,3	48,91	45,7	47,2
8		100	97,1	94,2	66,1	68,3	59,2
9		-	-		-	-	
5	История	94,81	97,5	100	71,43	64,5	69,2
6		93,33	100	98,2	70	57,2	61,2
7		96	100	100	88	74,2	74,9
8		100	100	100	66,67	65,8	66,0
9		-	-		-	-	
7	География	93,1	-		55,17	-	
8		97,12	89		52,94	58,2	
6		-	100	100	-	73,7	81,9
5	Биология	96,3	98,7	100	80,24	77,2	72,9
6		90	100	93,3	56	40,4	51,7
7		97,78	-		77,78		
8		95,83	96,1	100	75	76	71
9		-	-		-	-	
5	Обществознание	-	-		-	-	
6		95,56	100		51,11	70,6	
7		94,44	80,7		61,12	15,4	
8		93,75	94,1	100	62,25	66,8	63,8
9		-	-		-	-	
7	Физика	93,33	98,1	100	71,11	74	74,8
8		94,44	94,1	98,2	72,22	75,1	71,5
9		-	-		-	-	
8	Химия	88,89	89,2	91,3	44,44	46,8	51,2
7	Английский язык	-	-		-	-	
8		87,64	86,2		39,32	41,4	

Таблица 20

10-11 класс

класс	Предмет	Уровень обученности (%)			Качество обучения (%)		
		2023	2024	2025	2023	2024	2025
11	Физика	100	100	100	100	100	100
11	Химия	100	100	100	100	100	100
11	Биология	100	100	100	100	100	100
10	География	-	-		-	-	
11		-	-		-	-	
11	История	100	100	100	85	100	100

Выводы

Сравнительный анализ результатов ВПР и отметок за четверть установил несоответствие по отдельным предметам, что может свидетельствовать:

- об отсутствии дифференцированной работы с обучающимися;
- о невысоком уровне сформированности навыков самоконтроля у отдельных обучающихся, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки;
- о необъективном выставлении четвертных, годовых отметок;
- о недостаточном контроле за текущими предметными и метапредметными результатами.

3.5. Дистанционное обучение

Школа в 2025 году осуществляла реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период сильных морозов, при отсутствии по болезни более 20% детей в коллективе, для тематических индивидуальных консультаций, а также для консультаций обучающихся, не имеющих возможность посещать Школу по уважительной причине.

Использовались форматы:

- видеоконференции на платформе «Сферум» в мессенджере МАХ;
- письма по электронной почте.

На основе анализа причин выявленных проблем достигнуты следующие положительные эффекты:

- появилась стабильность в результативности образовательной деятельности;
- вышли на достаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения компьютерами, ноутбуками и другими средствами, увеличили скорость интернета;
- проработали с родителями (законными представителями) обучающихся вопросы организации обучения в домашних условиях, которые способствуют успешному освоению образовательных программ;

3.6. Участие во всероссийской олимпиаде школьников

Школьный этап ВсОШ прошел в онлайн-формате по шести предметам: физике, биологии, астрономии, математике, химии и информатике. Образовательный центр «Сириус» обеспечил поддержку на каждом этапе цикла проведения школьного этапа ВсОШ.

Таблица 21

Победители и призёры Всероссийской олимпиады школьников

Место	Территориальный этап			динамика	Региональный этап			динамика	Заключительный этап			динамика
	2023	2024			2023	2024	2025		2023	2024	2025	
победитель	8	8	10	+2	0	0	0	=	0	0	0	=
призёр	41	41	37	-4	2	3	4	+1	0	0	0	=
всего	49	49	47	-2	2	3	4	+1	0	0	0	=

3.7. Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, физкультурно-спортивное и оздоровительное).

Внеурочная деятельность для обучающихся обеспечивает реализацию их индивидуальных потребностей.

Время, отводимое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования. Результаты участия обучающихся в занятиях по выбору не являются предметом контрольно-оценочных процедур.

Каждое из направлений развития личности школьника реализует определенные наклонности ребенка, в то время как в совокупности они способствуют гармоничному развитию личности обучающегося, что является конечной целью воспитательной работы в школе.

Так, занятия в спортивных кружках и секциях **физкультурно-спортивного и оздоровительного** направления дают обучающемуся возможность реализовать накопившуюся энергию, прививают навыки здорового образа жизни, способствуют физическому развитию обучающихся, а также вырабатывают такие качества характера личности, как настойчивость, чувство коллективизма, упорство, выносливость и др.

Занятия в кружках **общекультурного** направления способствуют развитию воображения, артистизма, закладывают основы понятия морали, что важно в воспитании личности.

Программы внеурочной деятельности **общеинтеллектуального** направления расширяют и углубляют знания обучающихся по математике, русскому языку, информатике и другим предметам, развивают умственные способности обучающихся, учат анализировать, рассуждать.

Программы внеурочной деятельности **духовно-нравственного направления** создают основу для развития и становления личности школьника.

Социальное направление создает основу для самостоятельного успешного усвоения обучающимися новых знаний, умений, компетенций, видов и способов деятельности. Повышает ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы.

Содержание данных занятий формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляться посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности специализированных лагерей, тематических лагерных смен, летних школ.

Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, но не более 10 часов. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул, но не более 1/2 количества часов. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ (лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации или на базе загородных детских центров, в походах, поездках и т. д.).

В течение учебного года педагоги проводили работу по сохранности контингента обучающихся во внеурочной деятельности:

- анкетирование родителей (законных представителей) и обучающихся по выяснению причин низкой посещаемости, потери интереса к занятиям и анализ их результатов;
- вовлечение обучающихся в активную научную, конкурсную, концертную, соревновательную деятельность;
- создание доброжелательной и комфортной атмосферы на занятиях внеурочной деятельности, создание ситуации успеха для каждого ученика.

Выводы

1. Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.
2. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.
3. Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клубы по интересам.

3.8. Результативность участия обучающихся в конкурсных и массовых мероприятиях

Таблица 22

Количество обучающихся и коллективов (команд, объединений) обучающихся, ставших лауреатами, призёрами различных конкурсов, состязаний, конференций

Конференции, олимпиады, интеллектуальные конкурсы и турниры										
Уровень	2023			2024			2025			динамика
	I	II	III	I	II	III	I	II	III	
Муниципальный	1	2	1	2	1	2	3	1	0	
Территориальный	7	2	7	2	7	2	2	7	2	
Региональный	3	56	3	54	3	56	16	3	58	
Федеральный	57	29	57	31	57	29	19	41	31	
Международный	25	10	25	11	25	10	9	25	1	
Всего	223			238			207			-32

Спортивные соревнования										
Уровень	2023			2024			2025			динамика
	I	II	III	I	II	III	I	II	III	
Муниципальный	6	15	19	12	10	14	21	23	49	
Территориальный	0	1	0	15	18	17	9	13	11	
Региональный	3	2	1	8	8	16	6	4	13	
Федеральный	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
Международный	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Всего	47			119			151			+32

Творческие конкурсы										
Уровень	2023			2024			2025			динамика
	I	II	III	I	II	III	I	II	III	
Муниципальный	1	0	1	18	4	20	21	14	12	
Территориальный	0	0	1	11	12	13	2	19	16	
Региональный	1	2	1	2	1	0	6	12	8	
Федеральный	6	0	0	2	0	0	2	1	20	
Международный	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Всего	13			80			133			+53

Мероприятия социальной направленности										
Уровень	2022			2023			2024			динамика
	I	II	III	I	II	III	I	II	III	
Муниципальный	14	0	1	15	4	33	7	1	18	
Территориальный	0	0	0	0	2	0	1	11	9	
Региональный	1	0	0	2	0	2	2	14	6	
Федеральный	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Международный	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Всего	16			49			70			+21

<i>ИТОГО</i>	219	391	593	+202
---------------------	------------	------------	------------	-------------

Реализация программ внеурочной деятельности в период временных ограничений проводилась с использованием дистанционных образовательных технологий:

- были внесены изменения в положение о внеурочной деятельности, в рабочие программы курсов и скорректированы календарно-тематические планирования;
- составлено расписание занятий в режиме онлайн на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и планом внеурочной деятельности по каждому курсу, при этом предусмотрена дифференциация по классам и время проведения занятия не более 30 минут;
- проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в планах внеурочной деятельности.

Благодаря внесению необходимых изменений планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме, удалось сохранить контингент обучающихся.

3.9. Воспитательная работа

Воспитательная работа осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания по следующим направлениям:

- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- духовно-нравственное;
- физкультурно-спортивное и оздоровительное;
- социальное.

Воспитательная работа осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация», «Профилактика»;
- вариативные – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения».

Воспитательные мероприятия в Школе проводились в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- экскурсии;

- спектакли и др.

Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального, территориального и регионального уровней.

В 2025 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (очно и дистанционно);
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах очно и дистанционно);
- индивидуальные беседы с обучающимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

Классными руководителями 1–11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2025 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод о хорошем уровне организации воспитательной работы Школы в 2025 году.

3.10. Дополнительное образование

Все дополнительные общеразвивающие программы реализовывались в очном или гибридном формате. Для этого:

- были внесены изменения в положение об обучении по программам дополнительного образования;
- скорректировано календарно-тематическое планирование;
- сформировано расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и программами дополнительного образования, при этом предусмотрена дифференциация по классам и время проведения занятия не более 30 минут;
- проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в программах дополнительного образования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учебный план Школы

Учебный план, перечень реализуемых авторских программ и учебников представлены здесь:
<https://www.school10otr.ru/index.php/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organitsatsii/obrazovanie>

4.1.1. Учебный план начального общего образования

Учебный план начального общего образования государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области, разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом примерных основных образовательных программ начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области начинается 01.09.2025 и заканчивается 26.05.2026.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним

баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет по окончании 1,2,3 четверти – 9 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы в середине третьей четверти 9 календарных дней.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов английский язык осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области.

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

4.1.2. Учебный план основного общего образования

Учебный план основного общего образования Школы (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам, переход на обучение по ФГОС ООО – 2021:

- 2022-2023 учебный год – 5 класс
- 2023-2024 учебный год – 5-6 класс
- 2024-2025 учебный год – 5-7 класс
- 2025-2026 учебный год – 5-8 класс
- 2027-2028 учебный год – 5-9 класс.

Учебный план является частью образовательной программы Школы, разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом примерных основных образовательных программ основного общего образования, и обеспечивает выполнение

санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в Школе начинается – 01.09.25 и заканчивается – 26.05.2026

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для обучающихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа.

Продолжительность урока – 40 мин.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

Содержание образования на уровне основного общего образования в Школе реализуется системами учебников и/или учебниками, принадлежащими к завершенным предметным линиям из федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе.

Учебным планом Школы предусмотрено следующее распределение часов части, формируемой участниками образовательных отношений:

в 5 классе – по 1 ч. на усиление предмета «Русский язык». Анализ результатов всероссийских проверочных работ выявил необходимость отработки умений обучающихся, связанных с развитием текстовой деятельности школьников (умений осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию; интерпретировать, понимать и использовать тексты разных форматов, освоение стратегий и тактик информационно-смысловой переработки текста); по 1 ч. на пропедевтический курс «Введение в естественно-научные предметы. Естествознание 5-6»;

в 6 классе – по 1 ч. на пропедевтический курс «Введение в естественно-научные предметы. Естествознание 6»;

в 7а классе – по 1 ч. на углубление предмета «Физика», в 7бв классах – по 1 ч. на усиление предмета «Физика», в связи с добавлением инженерного компонента, обеспечивающего актуальную практико-ориентированную подготовку обучающихся;

в 8 классе – по 1 ч. на усиление предмета «Химия», в связи с добавлением инженерного компонента, обеспечивающего актуальную практико-ориентированную подготовку обучающихся, необходимость возникла при анализе результатов всероссийских проверочных работ по данному предмету;

в 9 классе – по 0,5 ч. на усиление предмета «Обществознание». Необходимость возникла, в связи с анализом результатов государственной итоговой аттестации по данному предмету и приоритетом в выборе обучающихся для сдачи данного предмета.

В Школе языком обучения является русский язык.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы в 5 – 9 классах при организации занятий:

- в 5 – 9 классах по иностранному языку;
- в 7 – 9 классах по информатике.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачёт» или «незачёт» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области».

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

4.1.3. Учебный план среднего общего образования

Учебный план среднего общего образования государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего

образования, соответствующую ФГОС СОО, фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области, разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом ООП СОО ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области начинается – 2.09.2024 и заканчивается – 26.05. 2025.

Продолжительность учебного года в 10-11 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 классов проводятся по 6-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10-11 классе – 37 часов.

Продолжительность урока – 40 мин.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей. Обучающиеся выбирают уровень изучения предмета из учёта предельно допустимой аудиторной нагрузки.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

В государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области языком обучения является русский язык.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Элективные курсы являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области.

Освоение основной образовательной программ среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

Таблица 23

Профили и предметы на углублённом уровне

<i>Профиль</i>	<i>Профильные предметы</i>	<i>Количество обучающихся по профилю</i>
Технологический	«Математика и информатика» и «Естественные науки» (физика, химия)	24
Естественно-научный	«Математика и информатика» и «Естественные науки» (химия, биология)	12
Социально-экономический	«Математика и информатика» и «Общественные науки»	2
Гуманитарный	«Русский язык и литература», «Общественные науки», «Иностранные языки»	20

Таблица 24

***Выводы
о качестве учебного плана***

<i>Показатель</i>		<i>Фактический показатель</i>
Процедура согласования и утверждения учебного плана в соответствии с нормативными документами.		Утверждён руководителем Школы
Соответствие учебного плана Школы базисному учебному плану	по соотношению частей для распределения учебных часов на изучение учебных предметов федерального компонента ФГОС, регионального компонента и компонента Школы (обязательной части и части, формируемой участниками образовательной деятельности, включающей внеурочную деятельность).	соответствует
	в части соответствия максимальному объёму учебной нагрузки;	соответствует максимальному количеству

		часов по 5-ти дневной рабочей недели.
	в части соблюдения минимального количества часов на каждый предмет в соответствии с базисным учебным планом НОО, ООО, СОО;	соответствует
	в части соблюдения преемственности в распределении часов по классам и ступеням обучения	соответствует
	в части реализации регионального компонента	соответствует
	в части соответствия наименований учебных предметов БУП, ФГОС, УМК	соответствует
	в части реализации потребностей и запросов участников образовательных отношений	соответствует

Образовательная программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности и соответствует основным принципам государственной политики в сфере образования. Как нормативный документ образовательная программа дает полную характеристику деятельности образовательной организации по всем направлениям педагогического, ученического, родительского взаимодействия.

Образовательная деятельность направлена на обеспечение реализации образовательной программы Школы. На её основе и в соответствии с положением о рабочей программе педагогами были составлены и реализовывались в полном объёме рабочие программы по учебным предметам и курсам.

Корректирование календарно-тематических планов учителей проводилось по объективным причинам в крайне необходимых случаях за счет часов повторения, резерва учебного времени, уплотнения материала и не превышает 20% изменения авторской программы.

Педагоги выполняли программу в соответствии с авторскими программами и учебниками. С учётом корректирования тематического плана программы по предметам выполнены.

Таблица 25

Выводы

о качестве рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин

<i>Показатель</i>		<i>Фактический показатель</i>
Наличие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их соответствие используемым примерным (авторских) программам.		имеются по всем учебным предметам, курсам соответствуют
Соответствие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	порядку разработки рабочих программ в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок	соответствуют все
	структуре рабочей программы	соответствуют все
	целям и задачам ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	соответствуют
реализация рабочих программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (% от общего объема)		100

Выводы

1. Рабочие программы предметов учебного плана по уровням образования реализованы на 100 процентов.
2. Отступление от прохождения программы скорректировано за счет уплотнения учебного материала.
3. Практическая часть рабочих программ реализована полностью.
4. Текущий контроль по предметам выполнен в полном объеме.

4.2. Режим образовательной деятельности

Таблица 26

Режим образовательной деятельности

<i>Классы</i>	<i>Количество смен</i>	<i>Продолжительность урока (мин.)</i>	<i>Количество учебных дней в неделю</i>	<i>Количество учебных недель в году</i>
1	1	«Ступенчатый» режим обучения в первом полугодии: • (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый; • в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый); • остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми.	5	33
2–9	1	40	5	34
10-11	1	40	6	34

4.3. Календарный учебный график

1. Даты начала и окончания учебного года
 - начало учебного года– 01.09.2025;
 - окончание учебного года – 31.08.2026.
2. Продолжительность учебного года, четвертей:
 - 2.1. Продолжительность учебной недели: 5-ти дневная учебная неделя в 1-11 классах.
 - 2.2. Продолжительность образовательной деятельности:
 - в 1 классе – 33 недели (165 учебных дней : 5-ти дневн. уч. нед.=33 уч.недели);
 - во 2-11 классах – 34 недели (170 учебных дней : 5-ти дневн. уч. нед.=34 уч.недели)
3. Учебный год делится на четверти в 1-11:

Таблица 27

<i>Четверти</i>	<i>Начало</i>	<i>Окончание</i>	<i>Каникулы</i>		
			<i>начало</i>	<i>окончание</i>	<i>продолжительность</i>
I четверть	01.09.2025	24.10.2025	25.10.2025	04.11.2025	9 дней
II четверть	05.11.2025	30.12.2025	31.12.2025	11.01.2026	12 дней
III четверть	12.01.2026	27.03.2026	28.03.2026	05.04.2026	9 дней
IV четверть	06.04.2026	26.05.2026			

3.1. Окончание учебной деятельности

- 1-4, 5-8, 10 классы – 26 мая 2026;

- 9,11 классы – 26 мая 2026.

4.4. Расписание образовательной деятельности

Расписание образовательной деятельности составлено на основе разработанного в школе учебного плана. Оно устанавливает распорядок учебных занятий в течение дня, недели, всего учебного года, определяет характер и продолжительность работы обучающихся над выполнением домашних занятий и труд учителей по подготовке к урокам. На его основе организуется работа библиотеки, дежурство по школе, родительские собрания, внеклассная и внешкольная работа, деятельность ученических общественных организаций и т.д.

Таблица 28

Допустимая учебная нагрузка

<i>Классы</i>	<i>Всего недельная нагрузка</i>	<i>Урочная деятельность</i>	<i>Внеурочная деятельность</i>
1	21	27	6
2	32	23	9
3	32	23	9
4	32	23	9
5	38	29	9
6	39	30	9
7	41	32	9
8	42	33	9
9	42	33	9
10	40	37	3
11	40	37	3

Расписание образовательной деятельности учитывает выполнение следующих требований:

- создание оптимальных условий для образовательной деятельности обучающихся;
- профилактики снижения работоспособности педагогов как в пределах одного рабочего дня, так и в течение рабочей недели;
- учет материально-технических условий Школы;
- соблюдение требований нормативных документов, регламентирующих работу Школы.

В расписании образовательной деятельности Школы соблюдаются основные гигиенические требования, защищающие обучающихся от перегрузок: 1) распределение учебных предметов в соответствии с дневной и недельной динамикой работоспособности;

2) чередование разных видов деятельности.

Расписание образовательной деятельности составлено на основе требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» с учётом умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов, исходя из имеющихся базовых возможностей школы:

- 5 дневная учебная неделя для 1-9 классов;
- 6 дневная учебная неделя для 10-11 классов;
- учебная нагрузка педагогов;
- занятость компьютерных кабинетов;
- занятость кабинетов иностранного языка;
- занятость спортивных залов.

Наиболее рационально составлено расписание уроков для обучающихся начальных классов. Это объясняется тем, что почти все уроки проводят сами учителя начальных классов, исключение составляют такие предметы, как иностранный язык (английский) язык (во 2-4 классах), музыка (в 1-4 классах), физическая культура.

Расписание уроков для учащихся 5-11 классов достаточно сбалансировано: постепенное нарастание учебной нагрузки, спад к концу недели. Но не всегда выполняется требование по распределению умственной нагрузки обучающихся в течение дня.

Общий объем нагрузки в течение дня соответствует СП 2.4.3648-20. Количество часов, отведенных на реализацию учебного плана, не превышает величину недельной нагрузки.

Выводы

1. Расписание сбалансировано с точки зрения соблюдения санитарных норм.
2. Расписание занятий способствует:
 - эффективности образовательной деятельности;
 - снижению и ликвидации перегрузок обучающихся;
 - повышению работоспособности обучающихся и педагогов;
 - оптимальному использованию кабинетов, мастерских и других учебных помещений школы;
 - тесной взаимосвязи урочной и внеурочной деятельности .

4.5. Обучение и воспитание обучающихся с ОВЗ

ОО реализует следующие АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования.

Таблица 29

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

№ п/ п	Типы ОВЗ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Всего по ОО	
		Кол-во учащихся по классам											Кол-во	%
1	I вид (глухие)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
2	II вид (слабослышащие)	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	0,10
3	III вид (слепые)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
4	IV вид (слабовидящие)	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0,10
5	V вид (нарушение речи)	-	36	-	1	2	1	1	-	-	-	1	42	4,31
6	VI вид (нарушения опорно-двигательного аппарата)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	0,10
7	VII вид (ЗПР)	1	6	3	3	8	7	5	2	7	-	-	42	4,31
8	VIII вид (умственно отсталые)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
9	РАС (расстройство аутистического спектра)	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0,10
10	СЗ (соматические заболевания)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
11	сложный дефект	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0
12	социально-педагогические показания	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0

В Школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе;
- индивидуальное обучение на дому.

Педагогом-психологом проводится работа по адаптации обучающихся с ОВЗ. Также ведется работа с родителями и педагогами.

Коррекционная работа проводится во всех организационных формах деятельности образовательной организации: в учебной (урочной и внеурочной) деятельности и внеучебной (внеурочной деятельности).

Коррекционная работа в обязательной части (70 %) реализуется в учебной урочной деятельности при освоении содержания основной образовательной программы. Содержание учебного материала отбирается и адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ. Освоение учебного материала этими школьниками осуществляется с помощью специальных методов и приемов.

В учебной внеурочной деятельности проводятся коррекционные занятия со специалистами (педагог-психолог) по индивидуально ориентированным коррекционным программам.

Во внеучебной внеурочной деятельности коррекционная работа осуществляется по адаптированным программам дополнительного образования разной направленности

(художественно-эстетическая, оздоровительная, ритмика и др.), опосредованно стимулирующих и корректирующих развитие школьников с ОВЗ.

Для развития потенциала обучающихся с ОВЗ специалистами и педагогами с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) разрабатываются индивидуальные учебные планы.

4.6. Соблюдение принципа преемственности

Чтобы обеспечить ученикам, перешедшим на новую ступень обучения, эмоциональный и психологический комфорт в новых условиях в Школе создаётся:

1) образовательная среда, интегрирующая в себе на всех ступенях обучения преемственность

- предметного содержания обучения,
- воспитательных технологий,
- педагогического воздействия,
- особенностей психологического состояния ученика,
- потенциала обучающегося для формирования предметных, технологических,

информационных, социальных, коммуникативных компетентностей, способностей учиться на протяжении как профессиональной, так и социальной жизни.

2) система научно – методической, психолого-педагогической, практической деятельности всех участников образовательной деятельности по стратегическим направлениям преемственности в обучении и воспитании.

3) социально – психологический комфорт на всех уровнях образования, чтобы избежать риски возрастной и социально – образовательной адаптации ученика через применение современных воспитательных технологий и эффективных механизмов социализации.

Деятельность педагогов Школы, психологической службы направлена на :

- углубленное изучение индивидуально-психологических особенностей обучающихся, их способностей, интересов,
- единство учёта специфики школы и особенностей ученика,
- развитие адаптационных качеств через личностно-ориентированный подход в обучении и специально организованную систему дополнительного образования,
- координацию работы школы с семьёй, социальными партнёрами

Для решения проблемы преемственности, адаптации к обучению в Школе:

- учителя 1-х, 5-х и 10-х классов изучают проведенные в ДОУ, 4-ом и 9-ом классах исследования психологические особенности обучающихся; уровень познавательной деятельности и виды одарённости, с которыми ученик пришёл в 1-й, 5-й, 10-й класс;

- классные руководители анализируют причины неуспешного адаптационного периода и намечают пути коррекции трудностей адаптации; прорабатывают эти вопросы со всеми участниками образовательной деятельности: учителями, работающими в классе, педагогами дополнительного образования, родителями, обучающимися;

- учителя 1-х, 5-х, 10-х классов на заседаниях ШМО информируются о целях и результатах дошкольного образования, на начальной и основной ступенях образования, знакомятся со стратегическими направлениями преемственности 1-х, 5, 10 классов по учебным программам и программам дополнительного образования;

- на заседаниях ШМО изучают преемственные связи в содержании и методах обучения последнего этапа обучения в начальной и основной школе (4, 9 классы) и первого этапа обучения в основной и старшей школе (5-й класс и даже 6 класс, 10 класс); в подготовительной группе ДОУ и в 1-ом классе,

- педагог-психолог знакомит учителей со спецификой форм организации обучения и воспитания, возможностями развития учебного диалога, особенностями взаимодействия учитель-ученик.

4.6. Развитие познавательной активности и интересов обучающихся

«Открытые» уроки и мастер-классы, проведённые педагогами, выходящими на аттестацию, показали возможности урока, направленного на формирование положительной мотивации обучения:

- организация работы с интересной информацией, инициирование ее обсуждения;
- подбор специальных текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения на учебном занятии;
- применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися;
- включение в урок игровых процедур;
- инициирование исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов.

Внеурочная деятельность по развитию интересов обучающихся реализуется в таких формах, как кружковая работа, секции, студии, клубы по интересам, олимпиады, соревнования, интеллектуальные игры, дискуссии, круглые столы, конференции, трудовой десант, исследовательские проекты, кружки художественного творчества, студии, конференции, экскурсии, социальные и гражданские акции, социально значимые проекты, концерты, спектакли и другие формы, по направлениям:

а) физкультурно-спортивное и оздоровительное: «Динамическая пауза», «Баскетбол для начинающих», «Начальная подготовка по волейболу», «Подвижные игры и элементы волейбола», «Баскетбол», «Готовимся к сдаче норм ГТО», «Спортивный клуб».

б) духовно-нравственное: «Мой край», «Здоровый ребенок – успешный ребенок», «Отрадный мой – жемчужинка России», «Познай себя».

в) социальное направление: «Дорожная азбука», «Я-исследователь», «Учимся общаться, учимся дружить», «Твоя профессиональная карьера», «Информационная безопасность», «Мой город», «Я – хозяин своей планеты», «Медицина – да, но...», «Школа юристов», «Мой край», «Дискуссионный клуб», «Клуб волонтеров».

г) общеинтеллектуальное: «Удивительный мир природы», «Знаток математики», «Занимательная грамматика», «Битва титанов», «Функциональная грамотность», «Математика в кармане», «Я и компьютер», «Наблюдение и эксперимент», «Красавицы функции», «Познание мира по картам», «Решение экспериментальных и практических задач по физике», «Занимательная биология».

д) общекультурное: «Музыкальная шкатулка», «Рукодельница», «Тексты малых форм», «Художественная обработка материалов», «Песня объединяет», «Английский язык делового общения».

4.7. Использование здоровьесберегающих технологий

Рациональная организация образовательной деятельности необходима для предотвращения перегрузок, перенапряжения и обеспечения условий успешного обучения школьников, сохранения их здоровья. Поэтому одной из основных задач администрации школы по проблеме сохранения здоровья является организация и контроль эффективности всего комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Наиболее важный показатель рациональной организации образовательной деятельности – организация уроков на основе принципов здоровьесбережения; использование на уроках здоровьесберегающих технологий.

Анализ посещённых уроков, внеклассных мероприятий и планов работы показал, что в Школе педагоги используют здоровьесберегающие технологии, методики или отдельные их элементы:

- **Медико-гигиенические технологии (МГТ):**

- мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению обучающихся
- анализ динамики здоровья обучающихся;
- профилактические мероприятия в преддверии эпидемий (гриппа)
- соблюдение в кабинете воздушного режима;
- оптимальный уровень освещённости рабочего места;
- соответствующий санитарно-гигиеническим требованиям размер школьной мебели;
- проведение динамической паузы, гимнастики для глаз;
- релаксация.

- **Физкультурно-оздоровительные технологии (ФОТ):**

- тренировка силы, выносливости, быстроты, гибкости и других качеств.

- **Экологические здоровьесберегающие технологии (ЭЗТ):**

- обустройство пришкольной территории;
- зеленые растения в классах, рекреациях;
- участие в природоохранных мероприятиях.

- **Технологии обеспечения безопасности жизнедеятельности (ТОБЖ):**

- обеспечение безопасности условий пребывания в школе.

- **Здоровьесберегающие образовательные технологии (ЗОТ):**

- предотвращение состояния переутомления, гиподинамии и других дезадаптационных состояний;
- психолого-педагогическое сопровождение всех элементов образовательной деятельности;
- программы по обучению грамотной заботе о своем здоровье и формированию культуры здоровья обучающихся, мотивации их к ведению здорового образа жизни;
- предупреждение вредных привычек;
- проведение организационно-воспитательной работы со школьниками после уроков;
- просвещение их родителей.

- **Социально адаптирующие и личностно-развивающие технологии (САЛРТ):**

- формирование психологического здоровья обучающихся;
- повышение ресурсов психологической адаптации личности.

- **Лечебно-оздоровительные технологии (ЛОТ)**

- лечебная физкультура

5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Таблица 30

Востребованность выпускников

Основная школа						
всего выпускников	поступили в 10 класс			поступили в СПО		
	ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный	другая ОО г. Отрадного	ОО за пределами г.Отрадного	в г. Отрадном	в Самарской области	за пределами Самарской области
101	33	3	0	59	6	0
Средняя школа						
всего выпускников	поступили в вузы		поступили в СПО		устроились на работу/пошли на срочную службу по призыву	
29	27		2		0/0	

6.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Школа укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основными образовательными программами, способными к инновационной профессиональной деятельности.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

6.1. Сведения о педагогических работниках

Таблица 31

Сведения о педагогических работниках

		Количество	
Всего педагогических работников		41	
- на I ступени		14	
- на II ступени		25	
- на III ступени			
- внешних совместителей		1	
вакансии (указать должности)		нет	
образовательный ценз педагогических работников	с высшим образованием	33	
	с незаконченным высшим образованием	1	
	со средним специальным образованием	7	
	с общим средним образованием	0	
соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности		41	
педагогические работники, имеющие ученую степень		кандидата наук	нет
		доктора наук	нет
педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет		3	
педагогически работники, имеющие квалификационную категорию		всего	31
		высшую	19
		первую	8
состав педагогического коллектива по стажу работы		до 3 лет	3
		от 3 до 5 лет	2
		от 5 до 10 лет	1
		от 10 до 15 лет	3
		от 15 до 20 лет	3
		20 и более	27

состав педагогического коллектива	учитель	39
	педагог-психолог	1
	советник по воспитанию	1
сведения о совместителях (всего), в том числе:	всего	1
	работники вузов	0
	пенсионеры	0
	студенты	0
совместители по образовательному уровню	высшее общее	1
	кандидаты и доктора наук	0
	неоконченное высшее	0
	среднее специальное	0
	среднее	0
Работники, имеющие знаки отличия, в том числе		
«Народный учитель»	0	
«Заслуженный учитель РФ»	0	
«Отличник образования, просвещения и т.п.»	4	
«Учитель года» (лауреат областного/заключительного этапа)	1	
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания	9	

Таблица №32

Численность административного, педагогического и вспомогательного персонала

Количество человек	2025
Административный персонал, в том числе	2
мужчин	0
женщин	2
Педагогические работники, в том числе	39
мужчин	0
женщин	39
Учебно-вспомогательный персонал	12

Таблица 33

Средняя недельная нагрузка (часов в неделю)

Предмет учебного плана	Средняя недельная нагрузка			
	2023	2024	2025	Динамика
Английский язык	37,8	39	35	-4
Биология	45	34	37	+3
География	45	37	30	-7
Информатика	52	40	44	+4
Искусство	34	31	36	+5
История, обществознание	43,2	41	41	=
Математика	41,4	41,7	42	+0,3
Музыка	45	32	30	-2
Начальные классы	26,2	26,1	27,4	+1,3
ОБЗР	16	12	9	-3

Русский язык и литература	52,2	46,7	36	-12,7
Труд	35,1	32	29	-3
Физика и астрономия	55,8	36	36	=
Физическая культура	58,5	39,3	39,3	=
Химия	45	31	31	=

6.2. Повышение квалификации

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала Школы является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Непрерывность профессионального развития педагогических работников Школы обеспечивается утверждённым директором на каждый год графиком освоения работниками Школы дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов не реже чем каждые три года.

Таблица 34

Повышение квалификации педагогов

№	Направление повышение квалификации	Категория педагогов
1	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	учителя математики учителя русского языка и литературы учителя английского языка учителя истории учителя обществознания учителя физики учителя химии учителя биологии учителя географии учителя информатики
2	Технология составления портфолио конкурсного отбора лучших учителей для денежного поощрения	все категории
3	Обучение кандидатов в члены предметных комиссий Самарской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	учителя математики учителя русского языка и литературы учителя английского языка учителя истории учителя обществознания учителя физики учителя химии учителя биологии учителя географии
4	Проектирование программ для обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся	все категории

5	Развитие социального партнерства	заместитель директора по УВР классные руководители все категории
6	Метапредметный подход при проведении учебного занятия	все категории
7	Мультимедийные технологии на учебном занятии	все категории
8	Профессиональная компетентность педагога, работающего с детьми с ограниченными возможностями здоровья	все категории
9	Подростковая преступность: причины и профилактика	классные руководители
10	Организации и проведение мероприятий по подготовке учащихся к выполнению норм Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	учителя физической культуры
11	Проектирование образовательных программ по физической культуре для обучающихся специальной медицинской группы	учителя физической культуры
12	Разработка публичного выступления работников образовательных организаций	все категории
13	Эффективное управление образовательной организацией	директор ОО заместители директора по УВР
14	Организационно-управленческие основы инклюзивного образования в условиях введения ФГОС ОО	директор ОО заместители директора по УВР
15	Проектирование учебного занятия на основе современных информационных технологий	все категории
16	Технологии проектирования универсальных учебных действий в основной школе в рамках ФГОС	все категории
17	Психолого – педагогическое сопровождение инклюзивного образования в условиях ФГОС	все категории
18	Профессиональное самоопределение обучающихся	классные руководители учителя технологии психолог
19	Организация методической работы на уроках русского языка и литературы при подготовке к написанию творческих работ	учителя русского языка и литературы
20	Основы школьников участию в местном самоуправлении	заместитель директора по УВР учителя обществознания
21	Технологии достижения планируемых результатов	все категории

22	Технология разработки карты инновационного опыта	все категории
23	Создание учебных ситуаций на уроках	все категории
24	Технология подготовки обучающихся к олимпиадам и конференциям	все категории
25	Урок в условиях ФГОС ООО	все категории
26	Уклад школьной жизни как основа	заместитель директора по УВР классные руководители
27	Проектирование индивидуального образовательного маршрута обучающихся	все категории
28	Развитие творческого потенциала обучающихся	учителя технологии учителя музыки учителя русского языка и литературы учителя изобразительного искусства

Анализ условий реализации ООП в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров.

В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров Школы включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой) в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных профессиональных объединений.

Вывод

- все педагоги Школы не реже одного раза в три года повышают квалификацию в различных формах, включая самообразование.

6.3. Аттестация педагогических кадров

Аттестация педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196, зарегистрирован министерством юстиции Российской Федерации 02.07.2023, регистрационный номер 73696, Приказом министерства образования и науки Самарской области от

25.04.2023 № 297-од «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории» проходит по плану – графику.

Таблица 35

Квалификационная категория педагогических работников

<i>Категория</i>	<i>Процент</i>
Высшая	46%
Первая	20%
Соответствуют занимаемой должности	34%

Выводы

Уровень квалификации педагогических работников соответствует средним показателям по Самарской области:

- е 95% педагогов имеют педагогическое образование;
- 84 % педагогов имеют высшее образование;
- 66% имеют высшую и первую квалификационные категории.

6.4. Работа с молодыми специалистами

В 2025 году в Школе работали 3 молодых специалиста, за каждым закреплён наставник из числа опытных педагогов, разработаны индивидуальные программы профессионального развития. Они включают с себя мероприятия по введению в должность: собеседование (выявление трудностей, проблем в работе педагога), ознакомление молодого специалиста с условиями и содержанием его профессиональной деятельности, требованиями к работе. Для эффективной организации работы с документацией были проведены теоретические (изучение локальных актов и нормативных документов) и практические занятия по заполнению и ведению электронного журнала.

6.5. Обобщение и распространение передового опыта

Распространение передового педагогического опыта предполагает представление наиболее характерных приёмов, подходов, форм организации педагогической деятельности. Педагоги Школы используют разные формы представления:

- выступление на педагогическом совете;
- работа в ШМО и ТУМО;
- участие в работе стажировочной площадки;
- участие в семинарах различного уровня;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- проведение открытых уроков и мастер-классов;

- участие в Ярмарке социально-педагогических инноваций;
- участие в конкурсах методических разработок;
- участие в работе региональной инновационной площадки;
- выступление на научно-методических и научно-практических конференциях;
- публикация статей и научно-методических разработок различных, в том числе и электронных изданиях;
- авторский сайт.

6.6. Достижения педагогов

Таблица 36

Сведения о достижениях и поощрения педагогов

<i>Достижение/поощрение</i>	<i>Уровень</i>	<i>количество</i>
Почётная грамота МО Самарской области	региональный	1
Благодарственное письмо МО Самарской области	региональный	1
Почётная грамота Отраденского управления Министерства образования и науки Самарской области	территориальный	14
Диплом Думы г.о. Отрадный	территориальный	6

6.7. Соответствие штатного расписания типу и виду Школы

Штатное расписание утверждено директором и согласовано с учредителем. На каждую единицу штатного расписания составлены должностные инструкции. Должностные инструкции разработаны в соответствии с «Тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям руководителей образовательных учреждений, специалистов, педагогических работников и работников из числа учебно-вспомогательного персонала этих учреждений», утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 года №593, оформлены в соответствии с требованиями, утверждены директором, согласованы с профсоюзным комитетом. Сотрудники ознакомлены с должностными инструкциями.

Штатное расписание Школы соответствует типу и виду учреждения.

Расстановка кадров оптимальна, соответствует нормативным документам штатно-финансовой деятельности Школы в зависимости от количества обучающихся. Учебная нагрузка педагогов по предметам и дисциплинам распределена в 100% соответствии с базовой квалификацией.

При введении нормативно - подушевого финансирования произошла оптимизация штатного расписания Школы. Соотношение педагогического, административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала:

-педагогический персонал – 81%

-административно – управленческий персонал, младший обслуживающий персонал – 19 %.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Система методической работы

Методическая работа в Школе направлена на развитие и саморазвитие творческой деятельности педагога, на его социальную защиту через оказание адресной помощи. Организация методической работы строится на дифференцированной основе с учётом жизненных и профессиональных установок учителя, ценностных ориентаций, опыта и уровня профессионализма.

Школа обладает достаточным кадровым потенциалом для организации продуктивной методической деятельности. Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 7 предметных методических объединения:

- начальной школы;
- предметов гуманитарного цикла;
- иностранного языка;
- математики и информатики;
- естественнонаучного цикла;
- предметов эстетического, физкультурно-оздоровительного и технологического циклов;
- классных руководителей.

Тематика заседаний отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед ШМО. Выступления и выводы основываются на анализе, практических результатах, позволяющих сделать научно – методические обобщения.

Также работают временные профессионально-педагогические объединения, в которые входят учителя с близким уровнем профессионального развития и схожими профессиональными затруднениями, и творческие группы.

Методическая работа школы строится на основе годового плана. Каждое ШМО работает над единой методической темой, тесно связанной с методической темой школы, имеет свой план работы в соответствии с темой и целью методической службы школы. ШМО работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения

В содержании методической работы Школы усилен акцент в сторону психолого-педагогической компетентности учителя. Постоянный профессиональный рост педагогов создает базу для поисков инновационных форм и методов работы, которые получают высокую оценку на конкурсах различных уровней. Школа работает в режиме потребностей в презентации педагогами

своих успехов через проведение открытых уроков с использованием современных педагогических технологий, видеозаписи уроков, публикацию своих разработок в периодической печати разного уровня. Эффективное использование в школе современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, позволяет реализовать потенциал педагогов, повысить качество обучения. Примером могут служить результаты участия школьников в предметных олимпиадах территориального и регионального уровней, где отмечается не только количественный, но и качественный рост.

Педагоги имеют возможность очно и/или дистанционно обучаться на различных курсах. В Школе действует система семинарных занятий и круглых столов:

Проблемы преемственности между разными ступенями обучения и между разными классами в рамках одной ступени решаются путем своевременной координации программно-методического обеспечения, взаимопосещений уроков, обмена информацией на заседаниях ШМО, проведения совместных общешкольных мероприятий и административных совещаний.

Сетевое взаимодействие с другими ОО обеспечивается благодаря действующей на базе Школы стажировочной площадки в системе образования Самарской области. Стажировка как форма дополнительного профессионального образования способствует формированию и совершенствованию профессиональных компетентностей стажёров посредством включения их в практику Школы – носителя инновационного опыта. Данная форма создаёт условия для совершенствования и закрепления на практике профессиональных компетенций, формируемых в результате непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и другими нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

В 2025г. присвоен статус Региональной инновационной площадки по теме «четырёхуровневая система формирования функциональной грамотности как механизм преодоления академической неуспешности обучающихся»

7.2. Наличие современной информационной базы

В Школе обеспечен доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Таблица 37

Обеспеченность ИКТ средствами

<i>Необходимые средства</i>	<i>Перечень</i>	<i>Имеется в наличии</i>
-----------------------------	-----------------	--------------------------

Технические средства	мультимедийный проектор и экран	в наличии
	принтер монохромный	в наличии
	принтер цветной	в наличии
	фотопринтер	в наличии
	цифровой фотоаппарат	в наличии
	цифровая видеокамера	в наличии
	графический планшет	в наличии
	сканер	в наличии
	микрофон	в наличии
	музыкальная клавиатура	в наличии
	оборудование компьютерной сети	в наличии
	цифровой микроскоп	в наличии
Программные инструменты	операционные системы и служебные инструменты	в наличии
	орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках	в наличии
	клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков	в наличии
	текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами	в наличии
	музыкальный редактор	в наличии
	редактор подготовки презентаций	в наличии
	редактор видео	в наличии
	редактор звука	в наличии
	ГИС	в наличии
	среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия;	в наличии
	среда для интернет-публикаций	в наличии
Обеспечение технической, методической и организационной поддержки	разработка планов, дорожных карт; заключение договоров	
	подготовка распорядительных документов учредителя	
	подготовка локальных актов образовательного учреждения	
	подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОО (индивидуальных программ для каждого работника)	
Отображение образовательного процесса в информационной среде	размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта) результаты выполнения аттестационных работ обучающихся творческие работы учителей и обучающихся осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция)	
Компоненты на бумажных носителях	учебники (органайзеры)	в наличии
	рабочие тетради (тетради-тренажёры).	в наличии
Компоненты на CD и DVD	электронные приложения к учебникам	в наличии
	электронные наглядные пособия	в наличии
	электронные тренажёры	в наличии
	электронные практикумы	в наличии

7.3. Наличие мультимедийного и интерактивного оборудования

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательной деятельности обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет;
- поиска и получения информации;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений;
- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;
- выпуска школьных печатных изданий, работы школьного радио.

Таблица 38

ИКТ оборудование

Оборудование	количество
Персональные компьютеры: системные блоки; мониторы; ноутбуки	в наличии
Мультимедийные проекторы	в наличии
Рабочие места, имеющие выход в интернет	в наличии
Число РС, объединенных в локальную сеть	в наличии
Наличие оборудования для развертывания беспроводной локальной сети	в наличии
Принтеры	в наличии
Ксерокс	в наличии
Сканер	в наличии
Графический планшет	в наличии
Маршрутизатор локальных сетей	в наличии
Модем	в наличии
Музыкальный центр	в наличии
Фотоаппарат	в наличии
Видеокамера	в наличии
Видеоаппаратура: телевизоры + видео/DVD, видеодвойки; видеокамера; Web – камера; домашний кинотеатр	в наличии
Оборудование школьной типографии: ризограф; ламинатор; брошюратор; термопереплетчик	в наличии

7.4. «Точка Роста»

В рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на базе Школы работает центр образования гуманитарного и цифрового профилей "Точка Роста".

Два кабинета организованы по типу коворкинг-пространства оснащены современной мебелью, современным оборудованием занятий по обновленным программам «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», «Физика и астрономия».

С началом работы центра изменилась содержательная сторона предметной области «Технология», в которую будут введены новые образовательные компетенции: 3D-моделирование, прототипирование, компьютерное черчение, технологии цифрового пространства. Все это становится возможным за счет современного оборудования: ноутбуки с функциями графических планшетов, 3D-принтер, цифровые штангенциркули, мультитулы, дрели, лобзики и многое другое.

На базе центра «Точка Роста» проводятся занятия как по основным, так и по дополнительным программам в рамках внеурочной деятельности, в том числе и в каникулярное время. Оборудование центра подобрано таким образом, чтобы создавать проекты по актуальным социальным, экологическим, экономическим направлениям, тем самым повышая статус проектной и учебно-исследовательской деятельности; популяризировать продукты творческих, научных изысканий через публикации в сетевых ресурсах и на внутренних, и на внешних платформах. В рамках дополнительного образования обучающиеся осваивают современные цифровые лаборатории по физике, химии, биологии с привлечением виртуальной реальности, квадрокоптеры, работу с цифровой фотокамерой, а также игру в шахматы.

Центр выполняет функцию пространства для развития общекультурных компетенций, цифровой грамотности, шахматного образования, проектной деятельности, творческой социальной самореализации школьников, педагогов, родительской общественности, а также обеспечивает формирование современных компетенций и навыков.

7.5. Официальный сайт Школы

- Официальный сайт Школы соответствует законодательству (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»).

7.6. Соблюдение правил доступа к информации сети Интернет

Правила и нормы охраны труда, техники безопасности установленным требованиям, в т.ч. доступа к информации сети Интернет соблюдаются в соответствии Порядком доступа педагогических работников к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности. В Школе разработаны:

- Правила использования сети Интернет в ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный

- инструкция для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля за использованием обучающимися сети Интернет
- Порядок разработки системы классификации информации, несовместимой с задачами образования и применения указанной системы классификации
- классификатор информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации
- классификатор информации, несовместимой с задачами образования.

С 2022 года ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный была присоединена к ЕСПД. Работа проведена в рамках федерального проекта "Информационная инфраструктура" национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации".

ЕСПД - виртуальная сеть для доступа социально значимых объектов к государственным информационным системам и интернету. Ядром сети является сервис контентной фильтрации для безопасного доступа к образовательным и информационным ресурсам. Система обеспечивает доступ ко всем необходимым для обучения образовательным сайтам и сервисам. При этом блокируются запрещенные Роскомнадзором сайты, а также ресурсы, содержащие экстремистский и порнографический материалы, информацию о наркотиках, призывы к суициду, кибербуллинг и другие темы, опасные для психики детей. Для борьбы с вредоносным ПО в систему контентной фильтрации встроен антивирус, который проверяет входящий трафик и блокирует зараженные файлы и сайты. Все это позволяет надежно защищать учащихся от интернет-угроз.

Сейчас сеть в ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный надежно защищена и исключает доступ к запрещенным ресурсам.

8. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Школа имеет библиотеку с необходимыми фондами учебной, методической, справочной, энциклопедической и художественной литературы, периодических изданий в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами.

В библиотеке Школы по штатному расписанию 1 ставка библиотекаря.

Библиотека занимает отдельное помещение, оснащена стеллажами, имеет читальный зал. Фонд библиотечных ресурсов Школы представлен на традиционных (бумажных) и электронных носителях информации. Фонд литературы расставлен согласно библиотечно-библиографической классификации.

Работа библиотеки ведётся на основе плана работы, который утверждается директором Школы. В библиотеке оформляются тематические выставки, проводятся викторины, конкурсы, беседы, обзоры и т.д.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 60 человек в день.

8.1. Программно-информационное обеспечение

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы).

8.2. Объём фонда

Таблица 39

Состав фонда

Наименование	Количество
Учебники	10241
Учебные пособия, справочники и иная дополнительная литература для обучающихся по общеобразовательным предметам	1361
Учебно-методическая литература для педагогических работников	1879
Словари	114
Энциклопедии	152
Художественная литература, обязательная для изучения в рамках образовательной программы по общеобразовательному предмету «Литература»	7295
Художественная литература	3190
Электронные издания	13
ВСЕГО	24245

8.3. Обеспеченность учебниками

Таблица 40

Информация об обеспеченности обучающихся учебниками

Уровень образования	Количество обучающихся	Всего (экз.) (стоящих на учете)	Из библиотечных фондов		Доля (%) учебных пособий, приобретаемых за счёт родителей	Общая обеспеченность (%)
			в % от общего числа	в экз. учебников на 1 обучающегося		
Начальная школа	421	3118	100	1 кл.-9	0	100
				2 кл.- 9		
				3 кл.-9		
				4 кл.-9		
Основная	443	5692	100	5 кл.-10	0	100
				6 кл.- 12		
				7кл. – 14		
				8 кл. – 14		
Старшая	55	1431	100	9 кл. – 14	0	100
				10 кл.-12		
				11 кл. – 14		
Всего:	919	10241	100	156	0	100

Выводы

1. Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения.
2. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. В течение 2025 года администрация Школы пополнила фонд электронных учебников.

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

9.1. Характеристика общих и учебных площадей

Материально-техническое обеспечение ОО позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 33 учебных кабинета, 21 из них оснащен современной мультимедийной техникой, 3 спортивных и актовый залы, столовая и пищеблок. Площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, лабиринт.

В Школе имеются помещения для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности, отдыха, питания обучающихся. Их площадь, освещенность и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий обеспечивают возможность безопасной и комфортной организации всех видов урочной и внеурочной деятельности для всех участников образовательной деятельности.

Таблица 41

Объекты для осуществления образовательной деятельности

<i>Объекты</i>	<i>Имеются в наличии</i>
учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	имеется
лекционные аудитории	имеется
помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	имеется
необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	имеется
помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	имеется
лингвфонные кабинеты	имеется
информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой	имеется
актовые и хореографические залы	1 (на 230 посадочных мест)
спортивные комплексы, залы, стадионы,	1
спортивные площадки,	3
тиры,	1
оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём	2
	1

автогородки	0
помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков	1 (на 220 посадочных мест)
помещения для медицинского персонала	3
административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	4
гардеробы, санузлы, места личной гигиены	4 18 0
участок (территория) с необходимым набором оснащённых зон	По периметру 406 м

Таблица 42

Оснащенность учебных кабинетов и других объектов, связанных с образовательной деятельностью

<i>Объект</i>	<i>Наименование</i>	<i>Имеется в наличии</i>
Учебный кабинет	Учебно-методические материалы, УМК	имеются по всем предметам
	Аудиозаписи, ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства	имеются
	Подключение к локальной сети	имеется
	Выход в Интернет	имеется
Методический кабинет	Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, сборник локальных актов школы	имеется
	Документация ОО	имеется
	Цифровые образовательные ресурсы	имеется
	Публикации работ педагогов в СМИ	имеется
	Публикации в СМИ о школе	имеются
	Банк исследовательских работ обучающихся	имеется
	Брошюровочная машина	имеется
	Комплекты диагностических материалов	Имеются по всем предметам.
Библиотека	Стеллажи для книг	имеются
	Читальные места	20
	Компьютеры	2
	Принтер	1
	Сканер	1
Спортивная площадка	Беговая дорожка	имеется
	Волейбольная площадка	имеется
	Футбольная площадка	имеется
	Баскетбольная площадка	имеется
	Сектор для метания мяча	имеется
	Яма для прыжков в длину	имеется
	Полоса препятствий	имеется
Актальный зал	Проектор	1
	Экран	1
	Фонотека, цифровые ресурсы	имеется

	Усилители	2
	Колонки	4
	Микрофоны	4
	Стойки под микрофоны	2
	Компьютер	2
	Магнитофон	1
Мастерские технологии дома	Швейные электрические машинки	9
	Утюг	1
	Гладильная доска	1
	Электрочайник	1
	Микроволновая печь	1
	Холодильник	1
	Электроплиты	2
	Оверлок	1
	Компьютер	1
	Расходные материалы(иголки, нитки, декоративные булавки)	имеются, требуют постоянного пополнения
Мастерские промышленных технологий	Токарные станки по дереву	2
	Сверлильные станки	1
	Фрезерные станки	1
	Фуговальные станки	1
	Заточечные станки	1
Столовая	Обеденные зоны	имеются
	Пищеблок с подсобными помещениями	имеется
	Оборудование	имеется
Медицинские кабинеты	Оборудование медицинских и прививочных кабинетов согласно нормам	имеется

Выводы

1. Материально-техническое оснащение Школы позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования на 100 процентов;

2. Качественно изменилась оснащённость классов – 98 процентов оснащены ноутбуками, 100 процентов кабинетов имеют доступ к интернету для выполнения необходимых задач в рамках образовательной деятельности.

9.2. Социально-психологическая комфортность образовательной среды

Здание Школы, коридоры, рекреации, кабинеты, лаборатории и другие помещения, связанные с образовательной деятельностью, имеют эстетичный вид. Оформлены стенды по пожарной безопасности, по правилам дорожного движения, по безопасности на водных объектах, по антитеррористической безопасности, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, по охране труда, профориентации. Оборудованы зоны отдыха и «зелёные» зоны.

Оформлены выставки детских работ, стенды, отражающие школьную жизнь, историю Школы.

На территории высажены деревья, кустарники, клумбы, газоны.

9.3 Условия обеспечения безопасности образовательной деятельности

В Школе обеспечивается охрана здоровья участников образовательных отношений, соблюдаются санитарные, гигиенические требования, требования пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда, определены действия работников Школы в чрезвычайных ситуациях, приказом ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный определены ответственные лица.

В наличии планы эвакуации, первичные средства пожаротушения укомплектованы в полном объеме. Установлена автоматическая пожарная сигнализация. Запасные выходы в исправном состоянии со знаком «Запасной выход» над дверью, пути эвакуации свободны от посторонних предметов.

Электропроводка в здании Школы находится в исправном состоянии. Во всех кабинетах, мастерских, спортивном зале имеются инструкции по ТБ, а также инструкции по различным видам работ (лабораторным работам, демонстрационным опытам, экскурсиям и пр.) и на каждый вид используемого оборудования (компьютер, проектор, интерактивная доска и т.п.). Журналы по охране труда имеются и в основном соответствуют требованиям.

Четыре раза в год проводится тренировочное занятие по эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях.

В Школы установлена сертифицированная «тревожная кнопка» для экстренного вызова правоохранительных органов, имеется пост охраны.

Во всех кабинетах соблюдается техника безопасности согласно инструкции по пожарной безопасности, инструкции о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре. В кабинетах имеются памятки по действиям в экстремальных ситуациях, номера телефонов экстренной помощи правоохранительных и экстренных служб.

По всему периметру здания Школы имеется ограждение высотой не менее 1,0 м. Здание школы по периметру освещается в темное время суток.

Охрана школы осуществляется сотрудником ЧОПа.

9.4. Соблюдение санитарных норм

Школа оборудована гардеробами, туалетами для обучающихся и служебного пользования, раздевалками спортивного зала. Имеются водопровод и канализация. Регулярно проводится дератизация помещений.

В помещениях Школы поддерживается оптимальный тепловой режим. Естественное и искусственное освещение на рабочих местах соответствует нормам. Работники Школы получают сертифицированные средства защиты и моющие по мере финансирования.

9.5. Организация медицинского обслуживания

Организация медицинского обслуживания осуществляется на договорной основе медицинскими сотрудниками ОГБ. Медицинские кабинеты Школы расположены на втором этаже здания. Созданы условия для оказания первой медицинской помощи. Фельдшер систематически следит за состоянием здоровья детей, находящихся на медицинском учете, контролирует организацию горячего питания в Школе.

В соответствии с требованиями СанПиН школьный медпункт оснащен необходимой мебелью, оборудованием, инструментарием, медикаментами для оказания первой медицинской помощи. В медицинском кабинете проводится вакцинация и ежегодный медосмотр обучающихся.

Таблица 43

Основные заболевания школьников

№ п/п	Виды заболеваний	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Всего по ОО	
		Кол-во учащихся по классам											Кол- во	%
1	близорукость	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0,11
2	ЗПР	1	6	3	3	8	7	5	2	7	-	-	42	4,3 1
3	Общее нарушение речи	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	1,71
4	ОНР 2-3 уровня	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	0,64
5	плоскостопие	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	0,64
6	ТНР	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	1,60

Таблица 44

Хронические заболевания обучающихся

Общее количество обучающихся	975
Состоят на «Д» учете, из них	624
1-4 классы	238
5 – 8 классы	263
9-11 классы	123

Таблица 45

Количество обучающихся по группам здоровья

Основная группа	СМГ (специальная медицинская группа) А	СМГ (специальная медицинская группа) Б
966	9	9

Выводы

- контроль за соблюдением СанПинов и медицинское обслуживание ведется квалифицированным фельдшером ОГБ;
- за отчетный период диспансеризация учащихся проводилась согласно графику;
- 100% школьников охвачены медицинскими осмотрами;
- 99% - профилактическими прививками (8 обучающихся, что составляет 1% , имеют медицинский отвод по показаниям врачей, либо оформлен отказ родителей);

- стабильно низкими являются показатели заболеваний ЖКТ, стабильно высокими по плоскостопию, нарушению осанки, понижению остроты зрения.
- процент обучающихся с хроническими заболеваниями остался на прежнем уровне.

9.6. Сведения о случаях травматизма

В 2025 году в Школе зафиксировано 5 случаев травматизма среди обучающихся: 2 в школьном коридоре, 3 на уроке физической культуры.

Причиной травм стала недисциплинированность обучающихся, их игровая агрессивность (столкновение во время бега, подножка). Рекомендовано учителям начальных классов организовывать подвижные игры на перемене, которые позволят обучающимся двигаться и отдыхать в приемлемой и безопасной форме, а учителям физической культуры усилить контроль выполнения правил безопасности на уроках. Администрация Школы усилила контроль за соблюдением графика дежурства учителей в коридорах и рекреациях Школы.

9.7. Доступность Школы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, их родители (законные представители) имеют возможность для получения в Школе информации различными способами из разных источников (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.)

Для эффективного включения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в образовательную деятельность созданы условия доступа к источникам информации на бумажных и электронных носителях, информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.

В Школе реализуется комплексный индивидуально ориентированный подход к психолого-медико-педагогическому сопровождению всех детей с особыми образовательными потребностями с учётом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (в соответствии с рекомендациями ПМПК).

Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды имеют возможность беспрепятственного входа в Школу и выхода из неё, т.к. входные группы в Школе достаточной ширины для проезда инвалидной коляски.

При входе в Школу имеется вывеска с названием организации, графиком работы организации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

Выводы

Несмотря на то, что Школу невозможно полностью приспособить для нужд инвалидов и людей с ОВЗ, в Школе принимаются меры, обеспечивающие удовлетворение минимальных потребностей инвалидов.

9.6. Организация питания

В Школе питание обучающихся осуществляется в обеденном зале столовой, число посадочных мест– 220. Школьная столовая полностью укомплектована работниками.

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, СанПин «Организация детского питания», «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях», Положению об организации питания обучающихся в ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный, организовано горячее питание для обучающихся 1-11 классов.

Блок столовой расположен цокольном этаже Школы, имеет современное технологическое оборудование, современную мебель. В столовой один обеденный зал, кухня, моечная, разделочный цех, кладовая, холодильная камера, кабинет заведующей производством, комната для персонала, санитарные комнаты.

Имеется морозильная и холодильная камеры, предназначенные для хранения разного вида продуктов, причем каждого вида отдельно. Их наличие помогает сохранить качество продуктов до непосредственного их приготовления.

Школьная столовая полностью укомплектована необходимой посудой. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима, используются средства дезинфекции.

Контроль качества и сбалансированности питания, кроме администрации, осуществляет фельдшер и комиссия общешкольного родительского комитета при Управляющем совете школы. По инициативе комиссии ежегодно проводится День открытых дверей на школьном пищеблоке для родительской общественности и дважды в год – мониторинг отношения родителей к организации горячего питания в школе.

9.7. Выполнение предписаний надзорных органов

Таблица №46

Результаты проверок ОО

<i>Орган, проводивший проверку</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Тип предписания</i>	<i>Исполнение</i>
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области	Предписание №19/05-2 от 20.01.2023	Всего: 5 /Не выполн.: 5
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и	Предписание №19-05/83 от 03.06.2021	Всего: 3 /Не выполн.: 3

	благополучия человека по Самарской области		
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области	Предписание №19-05/84 от 03.06.2021	Всего: 6 /Не выполн.: 4
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области	Предписание №19-05/21 от 21.03.2025	Всего: 5 /Не выполн.: 5

\

10. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В основу внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) Школы положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного применения).

Объектами ВСОКО выступают:

- 1) индивидуальные образовательные достижения обучающихся;
- 2) профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- 3) качество организации образовательной деятельности;
- 4) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- 5) комфортность и безопасность образовательной среды;
- 6) доступность образования;
- 7) эффективность внеурочной деятельности и социализации;
- 8) организация питания;
- 9) сохранение здоровья обучающихся;
- 10) финансовое обеспечение;
- 11) открытость деятельности Школы.

Субъектом принятия управленческого решения является администрация Школы. Приказом директора школы назначаются ответственные:

- за сбор первичных данных - учителя-предметники;
- обработку и анализ данных - руководители школьных методических объединений (ШМО)

учителей-предметников;

- представление информации и ведение баз данных – заместитель директора по УВР.

Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа. Главная цель диагностики и контроля – выявить наличие отклонений от поставленных целей деятельности и их характер на основе внутреннего мониторинга и определить обусловившие их причины.

В Школе активно используется модуль «МСОКО» АСУ РСО, который позволяет оптимально и результативно реализовать регулятивно-коррекционную, стимулирующую, информационно-аналитическую функции диагностики и контроля и установить обратную связь.

Модуль «МСОКО» используется:

- для оценки качества образования конкретного обучающегося, чтобы проследить динамику среднего индивидуального балла обучающегося по предмету по результатам всех выполненных контрольных работ по учебным периодам, отследить динамику образовательных достижений каждого обучающегося по учебным периодам в разрезе предметов и получить рекомендации по индивидуальной работе с конкретным обучающимся;
- для оценки профессиональной компетентности педагогов, чтобы получить информацию по проблемным компонентам предметника и классного руководителя;
- для оценки качества образования класса для аналитических расчётов качества образования в классе за учебный период и получения информации об освоенных и неосвоенных контролируемых элементах содержания (КЭС);
- для оценки качества образования в Школе на основе перечисления проблемных компонент каждого учителя по каждому предмету большое внимание уделяется отчёту «Протокол контрольной работы», потому что на его основе корректируется работа с обучающимся и классом. Кроме того, он позволяет в рамках методической работы Школы выделить проблемное поле и найти пути решения: проведение практических семинаров для учителей-предметников, проведение методологических мероприятий. Также отчёт «Протокол контрольной работы» даёт возможность осуществить поэлементный анализ проводимых контрольных работ, выделить западающие контролируемые элементы, проследить их периодичность, установить зависимость.

Выводы о функционировании системы оценки качества образования

Таблица 47

Показатели	Да/нет
Наличие документов, регламентирующих функционирование ВСОКО	да
Наличие ответственного лица, ответственного за организацию функционирования ВСОКО	да

Выполнение плана работы образовательной организации по обеспечению функционирования ВСОКО	да
Наличие плана мероприятий ВШК	да
Проведение мониторинга состояния образовательной деятельности в образовательной организации	да

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

11. Анализ показателей деятельности образовательной организации

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный (Школа)

№	Показатели	Единица измерения	Показатели
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся	человек	975
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	человек	432
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	человек	490
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	53
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	человек/ %	50,3
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	28
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	16
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	74
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике профильной	балл	69
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %	2/7

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %	3/3
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %	6/21
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/ %	867/89
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %	601/61
1.19.1	Регионального уровня	человек/ %	101/10
1.19.2	Федерального уровня	человек/ %	83/9
1.19.3	Международного уровня	человек/ %	39/4
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/ %	0/0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %	53/100
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/ %	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	41
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %	33/82,5
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/ %	33/82,5
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %	7/17
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	человек/ %	7/17

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	27/69
1.29.1	Высшая	человек/ %	19/49
1.29.2	Первая	человек/ %	8/20
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.30.1	До 5 лет	человек/ %	5/13
1.30.2	Свыше 20 лет	человек/ %	27/68
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	5/13
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	12/30
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	41/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	41/100
2. Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	60/919 = 0,065
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	24245/936 = 25,90
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да

2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	975/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	7,04кв.м

Выводы о деятельности Школы

1. Анализ показателей указывает на то, что Школа функционирует в режиме развития.
2. Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.
3. На отчетный период были обозначены цели, соответствующие основным направлениям модернизации образования РФ.
4. В Школе сложилась система работы, позволяющая реализовывать ФГОС НОО, ФГОС ЮОО, ФГОС СОО.
5. Деятельность Школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками Самарского региона.
6. Школа предоставляет доступное качественное образование в безопасных, комфортных условиях.
7. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
8. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.
9. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных образовательных методик и технологий. Должное внимание уделяется формированию у обучающихся универсальных учебных действий; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.
10. Дистанционное обучение показало, что педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.

11. Обучение осуществляется по государственным программам. Предельно допустимая нагрузка обучающихся соответствует нормам учебного плана. Итоговая нагрузка обучающихся соблюдается с учетом всех компонентов. Учебный план обеспечивается всеми необходимыми программно - методическими компонентами.

12. Анализ статистических данных внешнего мониторинга результативности обучения позволяет сделать вывод, что Школа выполняет задачи базового уровня подготовки обучающихся на всех уровнях образовательной деятельности.

13. В Школе созданы необходимые условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах различного вида.

14. Коллектив Школы большое внимание уделяет воспитанию социальной активности обучающихся, развитию их способностей к самоопределению, социализации, организации досуга.

15. Школа планомерно работает над проблемой сохранения здоровья школьников, предупреждая отрицательную динамику состояния здоровья обучающихся.

16. Школа продолжает совершенствовать необходимые материально – технические возможности, позволяющие успешно осуществлять образовательную деятельность.

Стратегия развития Школы на 2025 год подчинена достижению **цели: *формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, способной адаптироваться к условиям современной жизни.***

РАЗДЕЛ 2. Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области

средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области

детский сад № 11

(СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 11)

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в Структурном подразделении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года детский сад работает по новым документам в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В соответствии с СанПиН для детских садов с изменениями и дополнениями от 2025 года.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Структурное подразделение в 2025 году посещали 173 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. В СП функционировало 7 групп 13-часового режима пребывания, из них:

Дети от 1,2 до 3 лет – 2 группа (31 ребенок)

дети от 3 до 4 лет – 1 группа (26 детей)

дети от 4 до 5 лет – 2 группы (43 ребенка)

дети от 5 до 6 лет – 1 группа (комбинированная старшая группа – 20 детей)

дети от 5 до 7 лет – 2 группы (комбинированные подготовительные к школе группы - 53 ребенка)

Проектная мощность 260 мест, в учебном году посещало 173 воспитанника, средняя наполняемость групп составила 20 - 25 детей. СП работает по пятидневной рабочей неделе. Режим работы с 7.00 до 20.00.

Качество освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования Структурного подразделения (ООП ДО).

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики, которая проводится по окончанию учебного года. Оценка индивидуального развития производится

педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Структурного подразделения (ООП ДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление Структурного подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

Управление Структурным подразделением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является директор ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный.

Наименование органа	Полномочия
Руководитель СП	-определяет стратегию, цели и задачи развития структурного подразделения, принимает решение о программном планировании его работы, участии структурного подразделения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям воспитательно-образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности и к качеству образования в структурном подразделении -создает условия для внедрения новых современных технологий образовательного процесса и прогрессивных форм управления и организации труда -принимает меры по обеспечению здоровых и безопасных условий труда -контролирует работу и обеспечивает системную воспитательно-образовательную и административно-хозяйственную работу СП -устанавливает внешних связей и контактов, необходимых для успешного функционирования и развития структурного подразделения

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Структурного подразделения.

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты качества освоения ООП Структурного подразделения на май 2025 года выглядят следующим образом:

<i>Образовательные области</i>	<i>Средний балл по группам на начало учебного года</i>	<i>Средний балл по группам по окончанию учебного года</i>
Социально- коммуникативное развитие	73,9	82,9

Речевое развитие	66	73,6
Познавательное развитие	63	77,7
Художественно- эстетическое развитие	66,5	76,6
Физическое развитие	88	100
Итого:	71,5	82,2

При сравнении результатов педагогической диагностики на начало и конец учебного года отмечается положительная динамика в освоении детьми образовательной программы, что говорит о хорошей организации воспитательно-образовательной работы в структурном подразделении.

Так, результаты качества освоения ООП структурного подразделения на май 2025 года выглядят следующим образом:

Образовательная деятельность детей велась по пяти образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.
- физическое развитие.

	Выше нормы	Норма	Ниже нормы	Итого
	%	%	%	% воспитанников в пределах нормы
Качество освоения образовательных областей	26,4%	55,8%	17,8%	82,2%

Большое место в образовательной деятельности детей уделялось проектной деятельности.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп

В 2025 году 49 ребенка в возрасте 6,6-7 лет выпустились в школу. В мае 2025 года специалисты и педагоги Структурного подразделения проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты показывают, наличие устойчивой динамики уровня психологической готовности детей за счет снижения количества с низким уровнем готовности. Степень готовности воспитанников к школьному обучению соответствует возрасту и индивидуальным особенностям развития.

Большинство детей имеют высокий и средний уровень готовности к школьному обучению, т.е. достигли того уровня психологической зрелости, который позволит им успешно перейти к систематическому обучению – 93,8% детей.

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
								воспитанников в пределах нормы
	34	69,4	8	16,3	7	14,3	49	85,7%
Качество освоения образовательных областей	38	77,5	8	16,3	3	6,2	49	93,8%

Школьная мотивация.

	Интеллектуальная готовность	Мотивационно-волевая готовность
Год	2024 - 2025	2024 - 2025
Кол-во obsл. детей	49	49
Высокий	40,8 (20 детей)	28,6 (14 детей)
Средний	55,1 (27 детей)	67,3 (33 ребенка)
Низкий	4,1 (2 ребенка)	4,1 (2 ребенка)

У большей половины детей (95,9%) преобладает учебная мотивация, что говорит о личностно-мотивационной готовности к школе. Меньшая половина (4,1%) условно готовы к школе. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Структурном подразделении.

Воспитательная работа

С 01.09.2025г. Структурное подразделение продолжает реализовать рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Особое внимание при реализации задач воспитательной работы с детьми уделяется патристическому воспитанию и художественно- эстетическому развитию. За полтора года работы в данном направлении педагогами накоплен методический и обучающий материал:

дидактические игры, демонстрационный материал. В календарно-тематическом плане работы с детьми запланированы различные формы работы с детьми: проектная деятельность, встречи с родителями воспитанников, продуктивная деятельность.

При реализации воспитательно-образовательных задач детского сада учитывается мнение родителей (законных представителей) воспитанников. С этой целью проводится анкетирование удовлетворённости качеством образования и воспитания в ДО.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы в учебном году был проведён анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

<i>Состав семьи</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
Полная	173	85 %
Неполная с матерью	26	15 %

Характеристика семей по количеству детей

<i>Количество детей в семье</i>	<i>Количество семей</i>	<i>Процент от общего количества семей воспитанников</i>
Один ребенок	50	29 %
Два ребенка	89	51,4 %
Три ребенка и более	34	19,6 %

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

Коррекционно-развивающая работа

Коррекционно-развивающий аспект воспитания дошкольников с речевыми нарушениями является составной частью воспитательно-образовательной работы детского сада. Коррекционно-развивающее направление реализуется при взаимодействии учителя-логопеда, воспитателей, психолога и других специалистов структурного подразделения.

В структурном подразделении функционировали 4 комбинированные группы для детей с ТНР. В 2025 году обучались 55 человек по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

В конце учебного года проводилась повторная диагностика уровня сформированности речевых компонентов, которая отражена в таблице

Уровни	Начало года	Конец года
низкий	32,7 % (18)	18,3 % (10)
средне- низкий уровень	40 % (22)	25,4% (14)
средний	27,3 % (15)	45,4% (25)
высокий уровень	0%	10,9 % (6)

Учебный год	Кол-во детей	Выпущено: 31			Оставлено для продолжения обучения	Выбыли
		С хорошей речью	Со значительным улучшением	С частичным улучшением речи		
2024-2025	55	6	17	8	23	1

По результатам диагностики (2-ой год обучения) выпущено: с хорошей речью – 6 детей (19,4%) со значительным улучшением – 17 детей (54,8 %), с частичным улучшением 8 детей (25,8%) (данная группа детей продолжают свое обучение в общеобразовательных школах города.)

23 воспитанника продолжили обучение и воспитание по АОП ДО (второй год обучения) в следующем учебном году. В целом наблюдается положительная динамика коррекционной работы по устранению недостатков речевого развития воспитанников. В комбинированных группах созданы все необходимые условия для коррекционной работы с детьми. Кабинеты оснащены необходимыми учебно-наглядными пособиями, разнообразным дидактическим материалом, специальной литературой.

Дополнительное образование

В 2025 году в структурном подразделении работали кружки по направлениям:

Название дополнительной образовательной деятельности	Кол-во воспитанников	Возраст детей
Дополнительная образовательная деятельность по физкультурно-оздоровительной направленности « ГТО -ка»	15	6-7 лет
Дополнительная образовательная деятельность по физкультурно-оздоровительной направленности «Школа мяча»	15	3–5 лет
Дополнительная образовательная деятельность по речевому развитию «Говорушки»	10	5-6 лет
Дополнительная деятельность по познавательному развитию «Я играю – я познаю»	12	2-3 года
Дополнительная деятельность по познавательному развитию «Ментальная арифметика»	7	5 -6 лет
Дополнительная деятельность по познавательному развитию «Все профессии важны, все профессии нужны»	20	5 -7 лет
Дополнительная образовательная деятельность по художественно- эстетической направленности «Природная мастерская»	12	5– 6 лет
Дополнительная образовательная деятельность по Театральной деятельности «Фантазеры»	30	3-7 лет

Дополнительная образовательная деятельность по художественно- эстетической направленности «Зернышко к зернышку»	15	3 – 4 года
Дополнительная образовательная деятельность технической направленности «Маленький изобретатель»	12	5- 6 лет
Дополнительная образовательная деятельность по художественно- эстетической направленности «Пластилиновый мир»	12	3-4 года
Дополнительная образовательная деятельность по художественно- эстетической направленности «Пластилинография»	13	5-6 лет

Источник финансирования: из личных средств.

<i>Направления</i>	<i>Количество детей, получающих услугу</i>	<i>Доля от общего числа детей в %</i>
художественно-эстетическая направленность	82	47,3 %
физкультурно-оздоровительная направленность	30	17,4 %
Речевое развитие	10	5,8 %
познавательная направленность	39	22,6 %
Технической направленности	12	6,9 %
Итого:	173	100%

В дополнительном образовании задействовано 173 детей, что составляет 100 % воспитанников от общей массы детей структурного подразделения.

Анализ посещаемости детьми кружков, показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется на достаточном уровне.

В течение года воспитанники Структурного подразделения успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Окружные и городские мероприятия

- Региональный конкурс «Изменение климата глазами детей» - 4 воспитанника;
- Региональный конкурс – «Будущие профессионалы 5+» - 3 человека;
- Региональный конкурс – «Я узнаю мир» - 3 человека;
- Окружной фестиваль «Весенние колокольчики» - 10 детей;
- Окружная интеллектуальная олимпиада для дошкольников «Умка» - 3 воспитанника;
- Окружной конкурс «Битва хоров» - 8 детей;
- Окружной конкурс «Поклон тебе солдат России!» - 8 детей;
- Окружной конкурс «Лучше всех!» - 1 человек;
- Окружной конкурс «Штанинские чтения» - 2 ребенка;
- Окружной конкурс «Изменение климата глазами детей» - 2 человека;
- Окружной конкурс «Марья Искусница» - 3 человека;
- Конкурс экологических агитбригад «Земля – наш общий дом!» - 10 человек;

- Фестиваль детского творчества «Дети-героям» - 11 детей;
- Городской конкурс «Накормите птиц зимой!» - 4 человек;
- Городской конкурс «Защитниками быть – Родине служить!» - 3 человека;
- VIII Окружной фестиваль танцевально-спортивных флешмобов дошкольных образовательных учреждений «Счастливое детство» - 8 воспитанников;
- Городской конкурс «РазДельный сбор - во благо!» в рамках реализации экологического проекта «Твори добро!» - 23 воспитанника.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский сад № 11 (далее – Структурное подразделение) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест.

Здание Структурного подразделения построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 260 мест. Общая площадь здания 2686,5 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса 778,7 кв. м.

Цель деятельности Структурного подразделения — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Структурного подразделения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Структурного подразделения:

рабочая неделя — пятидневная, с понедельника до пятницы. Длительность пребывания детей в группах — 13 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 20:00.

В основе образовательной деятельности в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательной деятельности:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- ☐ в группах с детьми от 1,2 до 3 лет — до 10 мин;
- ☐ в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- ☐ в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- ☐ в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- ☐ в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Выпустились в общеобразовательные школы

Школа № 2	Школа № 6	Гимназия	ООН№8	ООН№10
1	1	2	16	28

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Структурное подразделение укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 19 педагогов, в том числе 7 специалистов:

- 2 учителя-логопеда
- музыкальный руководитель
- инструктор по физической культуре
- 2 педагога - психолога
- учитель- дефектолог

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги — 9,1 %/1
- воспитанники/все сотрудники — 4,1%/1.

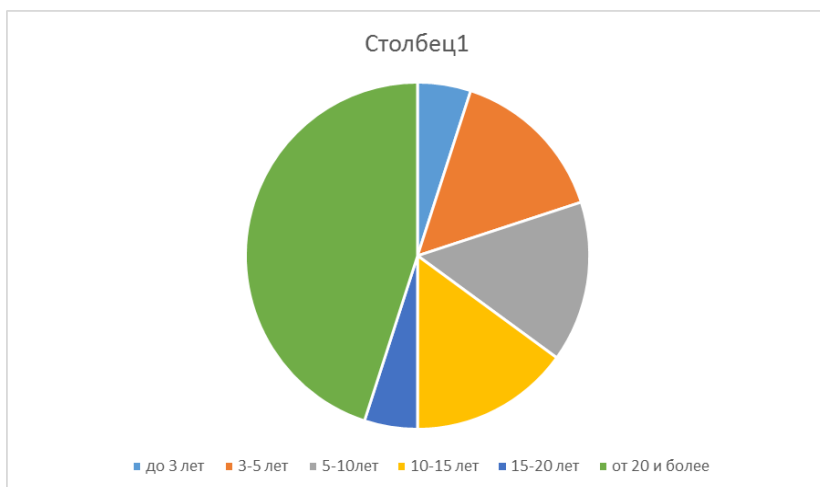
За 2025 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 4 педагога;
- первую квалификационную категорию – 2 педагога.

Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли 6 педагогов структурного подразделения. На 29.12.2025г 2 педагога проходили переобучение в ВУЗе по педагогической специальности.

Все 19 педагогических работника детского сада соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Диаграмма с характеристиками кадрового состава детского сада



ВЫВОД: В Структурном подразделении работают и опытные педагоги-«стажисты», и молодые педагоги, «гибкие» к осуществляемым переменам в обществе и образовании. 80% (16 человек) педагогов имеют стаж работы от 6 и более лет, что способствует достижению высоких результатов в развитии ребенка.



ВЫВОД: На 2025 год аттестовано 89,4% (17 человек) педагогического состава.

При этом 57,8 % (11 человек) имеют высшую категорию.

Высокий показатель по аттестации педагогов свидетельствует о постоянном росте педагогического мастерства. Наличие квалификационных категорий у педагогов позволяет им профессионально и качественно осуществлять воспитательно-образовательную и коррекционную работу с детьми.

В 2025 году педагоги Структурного подразделения приняли участие в мероприятиях различного уровня:

- Всероссийский конкурс «У руля педагогики – 2» - 4 педагога;
- XII открытый конкурс для педагогов, родителей и детей «Семейный котел» - 2 педагога;
- Международная Акция «Книжка на ладошке» - 2 педагога;
- Всероссийский фестиваль педагогического мастерства и творчества работников дошкольного образования «Единство целей. В детский сад за смыслом» - 4 педагога;
- Региональный этап «Космофест»— 1 педагог;
- XV региональный Фестиваль исследовательских работ «Я узнаю мир» - 2 педагога;
- Областной конкурс «ЭКО- СТАНЦИЯ. Мои ЭКО – каникулы» - 4 педагога;
- Областной конкурс талантов детей и молодежи «PRO – говори» 1 педагог;
- Региональный конкурс «Призвание учить» - 1 педагог;
- Региональный чемпионат для детей дошкольного возраста с ОВЗ «Шаг в профессию» - 2 педагога;
- Окружная методическая рабочая площадка «Опыт. Новаторство. Мастерство» - 10 педагогов;
- Окружной конкурс «Помогаем выбирать» - 2 педагога;
- Окружной конкурс «Безопасные приключения» - 3 педагога;
- Окружной этап регионального конкурса «Воспитатель года - 2025» - 1 педагог;
- Окружной конкурс инновационных методических разработок для педагогов, работающих с детьми ОВЗ «Развитие без границ» - 3 педагога;
- Окружной конкурс «Марафон по функциональной грамоте» - 2 педагога;
- Городской конкурс «Твори добро» Номинация «Лучший организатор по сбору вторичного сырья» - 9 педагогов;

Система повышения профессионального уровня педагогических работников в Структурном подразделении в соответствии с направлениями работы

Система повышения профессионального уровня педагогов				
Аттестовано	Курсы повышения квалификации	Методические мероприятия, конкурсы	Самообразование	Обучение в ВУЗе
31,5 %	52,6%	100%	100%	5,2 %

ВЫВОД: Система повышения профессионального уровня педагогов представлена на 2025 год:

- аттестацией 31,5 %;
- курсовой подготовкой 52,6 %;
- методическими мероприятиями (педсоветы, семинары, консультации, открытые просмотры занятий, конкурсы пед. мастерства) – 100 %;
- самообразованием (100%).

Сложившаяся система повышения квалификации педагогов положительно влияет на качество воспитательно-образовательной и коррекционной работы с детьми.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, все педагоги эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

7. Учебно-методическое обеспечение

В Структурном подразделении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ФГОС и ООП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Необходимо пополнить банк учебно-методических пособий для реализации задач Программы воспитания и дополнительных программ.

Одним из важных направлений в деятельности Структурного подразделения является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества образовательного процесса, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В свободном доступе для детей в Структурном подразделении компьютеров не имеется. В административном управлении — 5 ноутбуков, 4 персональных компьютера, которые имеют выход в Интернет.

В свободное от деятельности с детьми время каждый педагог Структурного подразделения при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения воспитательно-образовательных задач.

Доступ к интернету открыт следующим службам: административной: методической, кадровой. Работа в сети интернет входит в рабочее время сотрудников (8.00-17.00) по мере служебной необходимости. В Структурном подразделении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

В Структурном подразделении библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Необходимо пополнить банк учебно-методических пособий для реализации задач Программы воспитания и дополнительных программ.

Одним из важных направлений в деятельности Структурного подразделения является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества образовательного процесса, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В свободном доступе для детей в Структурном подразделении компьютеров не имеется.

В административном управлении — 5 ноутбуков, 4 персональных компьютера, которые имеют выход в Интернет.

В свободное от деятельности с детьми время каждый педагог Структурного подразделения при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения воспитательно-образовательных задач.

Доступ к интернету открыт следующим службам: административной: методической, кадровой. Работа в сети интернет входит в рабочее время сотрудников (8.00-17.00) по мере служебной необходимости.

В Структурном подразделении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В структурном подразделении детский сад № 11 сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Данные о наличии специально оборудованных помещений для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Помещения /количество	Функциональное использование	Используемая площадь
1.Групповые помещения – количество 9	Занятия, свободная игровая деятельность, оздоровительные мероприятия	435,8 м ²
2.Кабинет учителя-логопеда – кол-во 2	Индивидуальные и подгрупповые коррекционные занятия	20 м ²
3. Спортивный зал	Физкультурные занятия, индивидуальные занятия,	

– количество 1	спортивные праздники и развлечения, обучение работе на спортивных тренажёрах в кружке «Крепыш»,	100м ²
4. Музыкальный зал – количество 1	Музыкальные занятия, вечера развлечения, праздники, театрализованная деятельность.	110,0 м ²
5.Кабинет психолога – количество 1	Психолого-педагогическое обследование детей, психологическое консультирование родителей, педагогов. Коррекционная работа с детьми	49 м ²
6.Комната конструирования 1	Занятия по конструктивной деятельности, студия технического творчества «Самоделкины»	49 м ²
7. Библиотека 1	Беседы, экскурсии	22,1 м ²
8.Кабинет руководителя – количество 1	Рабочее место руководителя	17,6 м ²
9.Методический кабинет – количество 1	Руководство воспитательно-образовательной работой детского сада	19,2 м ²
10.Пищеблок – количество 1	Осуществление функции питания воспитанников и сотрудников	95 м ²
11.Прачечная – количество 1	Обеспечение своевременной и качественной стирки, сушки, глажения белья, спецодежды и других предметов производственного назначения.	42,4 м ²
12.Медицинский блок – количество 1	Организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения воспитанников	22,1 м ²
13.Костюмерная – количество 1	Хранение и пошив костюмов для детей и взрослых	13м ²
14.Кабинет делопроизводителя – количество 1	Организация и ведение номенклатуры дел детского сада.	12,5 м ²
15. Кабинет ПДД	Организация образовательного процесса по правилам дорожного движения	15,7 м ²

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2025 году структурном подразделении произведена покраска оборудования на территории детского сада.

Материально-техническое состояние Структурного подразделения и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

ВЫВОД: Наличие достаточного количества специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса и игровой деятельности, многофункциональность помещений и оптимальное их использование в течение дня, позволяет осуществлять учебно-воспитательный процесс в соответствии с задачами, поставленными перед Структурным подразделением и приоритетными направлениями его деятельности.

Анализ показателей указывает на то, что Структурное подразделение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления

детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Структурное подразделение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

10. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Структурное подразделение работает по утвержденному Положению ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный о внутренней системе оценки качества образования от 30.08.2023г. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2025 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительное. 82,2% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В 2025г проводилось анкетирование 126 родителей, в результате получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 100 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 90%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 85 %;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 96%.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

11. Анализ показателей деятельности образовательной организации

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 11

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том	172 человек

	числе:	
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	172 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	34 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	138 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	172 человек 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	172 человек 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	55 –человека 32 /%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	12 человек – 21,8 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	43 человека – 78,2%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,7 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	20 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 человек/ - 55%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 человек/- 55%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/- 35%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7человек/ - 35 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек – 25/%
1.8.1	Высшая	4 человек/ - 80%
1.8.2	Первая	1 человек/- 20%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников,	20 человек/- 100%

	педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1 человек/- 5%
1.9.2	Свыше 30 лет	6 человек/- 30%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека/ -21 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек/- 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек/- 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/9,1 человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя- дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4.5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	694,8 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10
«Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский
сад № 16
(СП ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» д/с № 16)**

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в Структурном подразделении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [ФГОС дошкольного образования](#). С 01.01.2021 года детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Структурное подразделение в 2025 году посещали 256 воспитанник в возрасте от 1,5 до 7 лет. В Структурном подразделении функционировали 10 групп общеразвивающей и комбинированной направленности. Из них:

- 2 группы раннего возраста — 21 и 23 детей;
- 2 младших группы — 26 и 25 детей;
- 2 средние группы — 24 и 25 ребёнок;
- 2 старшие группы комбинированной направленности — 28 и 26 ребёнок;
- 2 подготовительные к школе группы комбинированной направленности -30 и 28 ребёнка.

**Качество освоения основной общеобразовательной программы дошкольного
образования Структурного подразделения (ООП ДО)**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики, которая проводится по окончании учебного года. Оценка индивидуального развития производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной

программы дошкольного образования Структурного подразделения (ООП ДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. В 2024-2025 учебном году количество диагностируемых воспитанников составило 200 человек.

Так, результаты качества освоения ООП Структурного подразделения на конец 2024-2025 учебного года выглядят следующим образом:

<i>Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров</i>	<i>Выше нормы</i>		<i>Норма</i>		<i>Ниже нормы</i>		<i>Итого</i>	
	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>	<i>Кол-во</i>	<i>% воспитанников в пределах нормы</i>
	56	29	123	63	16	8	195	92
<i>Качество освоения образовательных областей</i>	54	28	128	66	13	7	195	93

Образовательная деятельность детей велась по пяти образовательным областям:

- физическое развитие;
- познавательное развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

Большое место в образовательной деятельности детей уделялось проектной деятельности.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп

В мае 2025 года педагоги Структурного подразделения проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 58 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

«Беседы о школе» Мотивация

<i>Преобладающий тип мотивации</i>	2023-24 учебный год	2024-25 учебный год
учебный	50%	53,2%
игровой	23%	21,3%
без преобладающего типа мотивации	27%	25,5%

У 37 детей (64%) преобладает учебная мотивация, что говорит о личностно-мотивационной готовности к школе. Остальные 21 ребенок (36%) не ставят пока учебных задач.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Структурном подразделении.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Структурное подразделение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

План воспитательной работы построен с учётом требований Региональной опорной площадки по реализации основных направлений воспитательной работы в системе ДО.

Особое внимание при реализации задач воспитательной работы с детьми уделяется формированию предпосылок ранней профориентации и формированию финансовой грамотности.

За данный период работы в данном направлении педагогами накоплен методический и обучающий материал: кейсы по профессиям, дидактические игры по формированию экономических представлений, демонстрационный материал. Ведется работа по реализации Программы «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». В календарно-тематическом плане работы с детьми запланированы различные формы работы с детьми: проектная деятельность, интерактивные занятия по ознакомлению с формированию полезных экономических навыков и привычек в быту, встречи с родителями воспитанников, продуктивная деятельность.

При реализации воспитательно-образовательных задач детского сада учитывается мнение родителей (законных представителей) воспитанников. С этой целью проводится анкетирование удовлетворённости качеством образования и воспитания в ДОО.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году был проведен анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	225	88%
Неполная с матерью	31	12%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников

Один ребенок	72	28%
Два ребенка	121	47%
Три ребенка и более	63	25%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

Коррекционно-развивающая работа

Коррекционно-развивающий аспект воспитания дошкольников с речевыми нарушениями является составной частью воспитательно-образовательной работы детского сада. Коррекционно-развивающее направление реализуется при взаимодействии учителя-логопеда, воспитателей, психолога и других специалистов структурного подразделения.

В структурном подразделении функционируют 4 комбинированные группы для детей с ТНР. В 2025 году обучались 67 человека по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

В конце учебного года проводилась повторная диагностика уровня сформированности речевых компонентов, которая отражена в таблице

<i>Количество детей</i>	<i>Норма</i>	<i>Значительные улучшения</i>	<i>Улучшения</i>	<i>Без улучшений</i>
67 (100%)	27 (40,3%)	19 (28,4%)	21 (31,3%)	0

Выпущено в школу 35 детей, 32 детей продолжили обучение и воспитание по АОП ДО (второй год обучения) в следующем учебном году.

В целом наблюдается положительная динамика коррекционной работы по устранению недостатков речевого развития воспитанников. В комбинированных группах созданы все необходимые условия для коррекционной работы с детьми. Кабинеты оснащены необходимыми учебно-наглядными пособиями, разнообразным дидактическим материалом, специальной литературой.

Дополнительное образование

В Структурном подразделении в 2025 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по направлениям: интеллектуальное и социально-коммуникативное развитие, познавательное, художественно-эстетическое и спортивно-оздоровительное развитие. Источник финансирования: из личных средств. Подробная характеристика — в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		Из личных средств
				2024	2025	
1	Спортивно-оздоровительное					
1.1	ГТОшка	Кружок	5-7 лет	56	51	+

2	<i>Интеллектуальное и социально–коммуникативное</i>					
2.1	Развивайка	Кружок	2-3 года	12	14	+
2.2	Хотим всё знать	Кружок	5-6 лет	15	14	+
2.3	Сказки на коврографе	Кружок	4-5 лет	15	14	+
3	<i>Художественно-эстетическое</i>					
3.1	Цветные горошины	Кружок	4-5 лет	14	12	+
3.2	Очумелые ручки	Кружок	6-7 лет	15	15	+
3.3	Волшебная ниточка	Кружок	5-6 лет	15	15	+
3.4	Волшебный пластилин	Кружок	6-7 лет	15	15	+
3.5	Умелые ручки	Кружок	2-3 года	12	10	+
4	<i>Познавательное</i>					
4.1	Юный мыслитель	Кружок	5-6 лет	15	13	+
4.2	Познавайка	Кружок	5-6 лет	15	15	+
4.3	Мир математики	Кружок	4-5 лет	15	15	+
4.4	Математическое царство	Кружок	6-7 лет	15	15	+
4.5	В мире математики	Кружок	3-4 года	12	12	+
4.6	Эрудит	Кружок	5-6 лет	18	18	+

Общий охват воспитанников услугами дополнительного образования составляет 223 человек (2025г.) - 87 % от общей массы детей в ДОО

<i>Направления</i>	<i>Количество детей, получающих услугу</i>		<i>Доля от общего числа детей в %</i>
	<i>2024 год</i>	<i>2025 год</i>	<i>2025 год</i>
Спортивно-оздоровительное	56	51	20
Интеллектуальное и социально–коммуникативное	42	42	16
Художественно-эстетическое	71	67	26
Познавательное	90	88	34
ИТОГО	259	248	97

Анализ посещаемости детьми кружков, показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется достаточно активно, наблюдается незначительное уменьшение количества детей, занятых в кружках в 2024 и 2025 годах связано с уменьшением общего количества детей в саду в 2025 году.

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Управление Структурного подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

Управление Структурным подразделением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является директор ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный.

Органы управления, действующие в Структурном подразделении

Наименование органа	Полномочия
Руководитель СП	- определяет стратегию, цели и задачи развития структурного подразделения, принимает решение о программном планировании его работы, участии структурного подразделения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям воспитательно-образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности и к качеству образования в структурном подразделении - создает условия для внедрения новых современных технологий образовательного процесса и прогрессивных форм управления и организации труда - принимает меры по обеспечению здоровых и безопасных условий труда - контролирует работу и обеспечивает системную воспитательно-образовательную и административно-хозяйственную работу СП - устанавливает внешних связей и контактов, необходимых для успешного функционирования и развития структурного подразделения

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Структурного подразделения.

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

В течение года воспитанники Структурного подразделения успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Окружные и городские мероприятия

- III Окружной конкурс семейных видеороликов по опытно-экспериментальной деятельности «Экспериментируем дома» - 3 человека
- V открытая окружная Олимпиада среди дошкольников «УМКА-2023» - 3 человека
- Окружной этап Чемпионата «Будущие профессионалы 5+» - 3 человека
- Окружной конкурс по выявлению и поддержке одаренных детей «Лучше всех» - 2 человека
- Открытый дистанционный конкурс технического творчества «В гостях у Нового Года» - 5 человек
- Городская выставка-конкурс новогодних поделок «Новогодний калейдоскоп»

среди воспитанников детских садов и учащихся школ в рамках программы «Всей семьей в музей»

- 6 человек

- V Окружной детский творческий конкурс конструктивного моделирования с Международным участием «Все профессии важны! Все профессии нужны!» - 9 человек
- Окружной конкурс семейных видеороликов «ТехноСемья», посвященный Году семьи в России – 2 человека
- IV Окружной конкурс по конструированию для педагогов и детей старшего дошкольного возраста «Мастерская конструирования» - 3 человека
- XII окружной конкурс творческих работ учащихся и воспитанников «Я выбираю жизнь» - 3 человека
- Окружной конкурс «Конструируем с семьей» - 3 человека
- Окружной фестиваль детского художественного и декоративно-прикладного творчества «Весенние колокольчики» - 13 человек
- V окружной конкурс профессионального мастерства по формированию у дошкольников ранней читательской грамотности «КНИГА ОТКРЫВАЕТ МИР» - 3 человека
- V окружной конкурс экологических агитбригад «Земля - наш дом родной» - 10 человек
- X окружной фестиваль танцевально-спортивных флешмобов дошкольных образовательных учреждений «Счастливое детство» - 8 человек
- II окружного конкурса детского творчества «Земля. Природа. Будущее», посвященного Международному Дню Земли – 2 человека

Региональные и всероссийские мероприятия

- Региональный этап IV Международного детского экологического форума «Изменение климата глазами детей-2025» Областной этап – 6 человек
- XIV Региональный фестиваль исследовательских работ дошкольников и учащихся 1-х классов «Я узнаю мир» - 1 человек
- Всероссийский (с международным участием) творческий конкурс «Вот моя деревня, вот мой край родной» - 3 человека

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детский сад № 16 (далее – Структурное подразделение) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест.

Здание Структурного подразделения построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 280 мест. Общая площадь здания 3261,3 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 747,5 кв. м.

Цель деятельности Структурного подразделения — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Структурного подразделения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Структурного подразделения:

рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 13 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 20:00

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий соответствует [СанПиН 1.2.3685-21](#) и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Выпустились в общеобразовательные школы

Образовательное учреждение	ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный	ГБОУ СОШ №8 «ОЦ ЛИК» им. С.П. Алексеева г.о. Отрадный	ГБОУ Гимназия «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный	ГБОУ СОШ № 6 г.о. Отрадный Самарской области	Итого выпускников
Кол-во выпускников ДОО	28	23	1	1	53

6.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Структурное подразделение укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 26 педагогов, в том числе 7 специалистов:

- 4 учителя-логопеда,
- музыкальный руководитель,
- физинструктор,
- психолог.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги — 9/1;
- воспитанники/все сотрудники — 4,8/1.

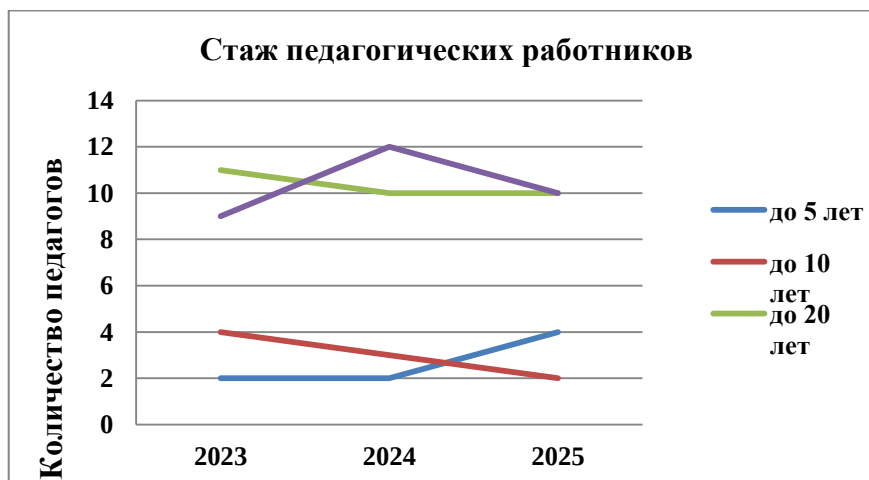
За 2025 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию — 4 воспитателя, 1 – старший воспитатель
- из них подтвердили высшую категорию – 3 воспитателя, 1- старший воспитатель
- 1 воспитатель – получил первую категорию впервые.

Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли 15 педагогов детского сада.

Все 26 педагогических работников детского сада соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Диаграмма с характеристиками кадрового состава детского сада



ВЫВОД: В Структурном подразделении работают и опытные педагоги-«стажисты», и молодые педагоги, «гибкие» к осуществляемым переменам в обществе и образовании. 89% (24 человека) педагогов имеют стаж работы от 6 и более лет, что способствует достижению высоких результатов в развитии ребенка.



ВЫВОД: На 2025 год было аттестовано 92% (24 человек) педагогического состава. При этом 69% (18 человека) имели высшую категорию.

Высокий показатель по аттестации педагогов свидетельствует о постоянном росте педагогического мастерства. Наличие квалификационных категорий у педагогов позволяет им профессионально и качественно осуществлять воспитательно-образовательную и коррекционную работу с детьми.

В 2025 году педагоги Структурного подразделения приняли участие в мероприятиях различного уровня:

- Межклубной педагогический Марафон «Инновационные технологии работы с детьми с ОВЗ»;
- IV клубной конкурс профессионального мастерства на лучший центр опытно-экспериментальной деятельности «Первые шаги в науку»;
- IV клубной открытый конкурс профессионального мастерства с Международным участием (в рамках сотрудничества с САШ ЮНЕСКО) для педагогов ДОО «ПРОФИ +»;
- Клубной конкурс естественно - научной направленности «Наука вокруг нас»;
- Клубной конкурс методических идей «Воспитание семейных ценностей – сохранение семейных традиций»;
- VI клубной конкурс профессионального мастерства для педагогов ДОО «По страницам любимых книг» - по ознакомлению детей с произведениями Н.В. Сладкова;

- V окружного конкурса профессионального мастерства по формированию у дошкольников ранней читательской грамотности «*КНИГА ОТКРЫВАЕТ МИР*»;

- Региональный этап всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов в области формирования финансовой грамотности системы общего и профессионального образования;

- Региональный конкурс методических материалов по поддержке семейного воспитания;

- Окружной конкурс инновационных проектов и методических разработок для педагогов ДОО, работающих с детьми с ОВЗ «Развитие без границ!»

- Окружной конкурс методических разработок, обеспечивающих педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся «Помогаем выбирать»;

- Окружной конкурс викторин «Культурный калейдоскоп»;

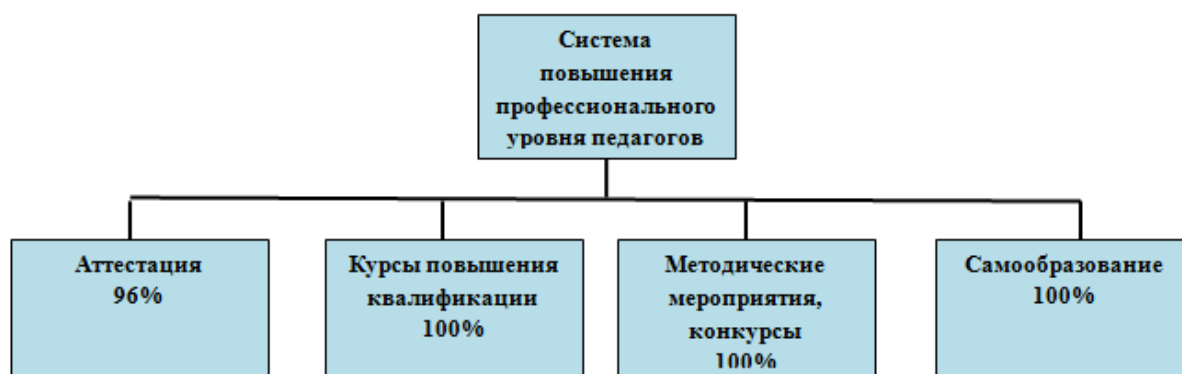
- Методическая неделя «Реализация программ воспитания в системе дошкольного образования»;

- Окружная Методическая рабочая площадка;

- Всероссийский фестиваль детского и молодежного научно-технического творчества «КосмоФест» - 2025;

- Всероссийском Фестивале педагогического мастерства и творчества работников дошкольного образования «Единство ценностей. В детский сад за смыслом»

Система повышения профессионального уровня педагогических работников в Структурном подразделении в соответствии с направлениями работы



ВЫВОД: Система повышения профессионального уровня педагогов представлена на 2025 год:

- Сложившаяся система повышения аттестацией (92%);

- курсовой подготовкой (100%);

- методическими мероприятиями (педсоветы, семинары, консультации, открытые просмотры занятий, конкурсы пед.мастерства 100%);

- самообразованием (100%).

квалификации педагогов положительно влияет на качество воспитательно-образовательной и

коррекционной работы с детьми.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

7. Учебно-методическое обеспечение

В Структурном подразделении библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако необходимо пополнить банк учебно-методических пособий для реализации задач Программы воспитания.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Одним из важных направлений в деятельности Структурного подразделения является информатизация образовательного процесса, которая рассматривается как процесс, направленный на повышение эффективности и качества образовательного процесса, и администрирования посредством применения ИКТ (информационно-коммуникативных технологий).

В свободном доступе для детей в Структурном подразделении компьютеров не имеется.

В административном управлении — 6 ноутбуков, 3 персональных компьютера, которые имеют выход в Интернет.

В свободное от деятельности с детьми время каждый педагог Структурного подразделения при помощи администратора точки доступа к сети Интернет может воспользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения воспитательно-образовательных задач.

Доступ к интернету открыт следующим службам: административной: методической, кадровой. Работа в сети интернет входит в рабочее время сотрудников (8.00-17.00) по мере служебной необходимости.

В Структурном подразделении учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В структурном подразделении детский сад № 16 сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Данные о наличии специально оборудованных помещений для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Помещения /количество	Функциональное использование	Используемая площадь
1.Групповые помещения – количество 10	Занятия, свободная игровая деятельность, оздоровительные мероприятия	602,5 м ²
2.Кабинет учителя- логопеда – кол-во 2	Индивидуальные и подгрупповые коррекционные занятия	27 м ²
3. Спортивный зал – количество 1	Физкультурные занятия, индивидуальные занятия, спортивные праздники и развлечения, обучение работе на спортивных тренажёрах в кружке «Крепыш»,	64,3 м ²
4. Музыкальный зал – количество 1	Музыкальные занятия, вечера развлечения, праздники, театрализованная деятельность.	100,0 м ²
5.Кабинет психолога – количество 1	Психолого-педагогическое обследование детей, психологическое консультирование родителей, педагогов. Коррекционная работа с детьми	12,7 м ²
6.Выставочный зал - количество 1	Организация сменяющихся выставок: познавательных, музейно-исторических, эколого-краеведческих, выставок-конкурсов, выставок детского творчества.	13,9 м ²
7.Кабинет изостудии – количество 1	Занятия по изобразительной деятельности, ознакомление детей с искусством, индивидуальная работа, кружковая работа	45,0 м ²
8.Летний плескательный бассейн – количество 1	Купание детей, закаливание	100 м ²
9.Комната конструирования 1	Занятия по конструктивной деятельности, студия технического творчества «Самоделкин»	18 м ²
Кабинет руководителя – количество 1	Рабочее место руководителя	10,9 м ²

Методический кабинет – количество 1	Руководство воспитательно-образовательной работой детского сада	38 м ²
Пищеблок – количество 1	Осуществление функции питания воспитанников и сотрудников	49,3 м ²
Прачечная – количество 1	Обеспечение своевременной и качественной стирки, сушки, глажения белья, спецодежды и других предметов производственного назначения.	35 м ²
Медицинский блок – количество 1	Организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения воспитанников	20,3 м ²
Костюмерная – количество 1	Хранение и пошив костюмов для детей и взрослых	16,2 м ²
Кабинет делопроизводителя – количество 1	Организация и ведение номенклатуры дел детского сада.	35,7 м ²

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Структурного подразделения и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

ВЫВОД: Наличие достаточного количества специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса и игровой деятельности, многофункциональность помещений и оптимальное их использование в течение дня, позволяет осуществлять учебно-воспитательный процесс в соответствии с задачами, поставленными перед Структурным подразделением и приоритетными направлениями его деятельности.

В 2025 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

Анализ показателей указывает на то, что Структурное подразделение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Структурное подразделение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

10. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В Структурном подразделении утверждено [положение о внутренней системе оценки качества образования](#) от 19.09.2016. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2025 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительное. 93% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В период с 20.10.2025г. по 24.10.2025г. проводилось анкетирование 197 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации — 89%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации — 82%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 74%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг — 88%;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым — 94%.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

11. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	256 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	256 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	61 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	195 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и	256 человек/100%

	ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	256 человека/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	67 человека/26 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	15 человека/22 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	52 человека/78 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	4,6 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	26 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	13 человек
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	16 человек
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 человек
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 человек
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Вышая	18
1.8.2	Первая	6
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3
1.9.2	Свыше 30 лет	4
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	28 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших	28 человек/100%

	повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек/9 воспит.
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3251 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	211,8 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 10 «Образовательный центр ЛИК» городского округа Отрадный Самарской области детского сада №17
(СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» д/с №17)**

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Структурном подразделении организована в соответствии с:

- ✓ [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- ✓ [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с [ФГОС дошкольного образования](#) с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

В 2025 в структурном подразделении функционировало

3 группы:

- группа № 2 -раннего развития
- группа № 3 –средняя
- группа № 4-разновозрастная

Две группы комбинированной направленности.

Общая численность воспитанников составила 63 человека, из которых:

- 22 ребенка с ограниченными возможностями здоровья с диагнозом ТНР различного уровня
- 15 человек - дети раннего возраста от 2 до 3 лет.
- 26 человек - дети дошкольного возраста с обычными образовательными потребностями в возрасте от 3 до 7 лет.

Качество освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования структурного подразделения (ООП СП)

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики, которая проводится по окончании учебного года. Оценка индивидуального развития производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики: карта наблюдения, диагностические таблицы,

позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка. Данные таблицы представляют собой перечень качеств, навыков и представлений ребёнка, характерных для относительной возрастной нормы в рамках пяти направлений развития дошкольников. В 2025 учебном году количество диагностируемых воспитанников составило 36 человек.

Разработаны диагностические карты освоения ООП СП в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП СП на конец 2024-2025 учебного года выглядят следующим образом:

	Выше нормы	Норма	Ниже нормы	Итого
	%	%	%	% воспитанников в пределе нормы
Качество освоения образовательных областей	36,2%	52,1%	5%	88,3%

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы

В мае 2025 года педагоги структурного подразделения проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 12 человек.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

	Развитие школьно-значимых функций	Развитие познавательной деятельности	Психологическая и социальная готовность
Высокий	76,8%	69,9%	46,8%
Средний	22%	27%	51%
Низкий	1,2%	3,1%	2,2%

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в структурном подразделении.

Коррекционно-развивающая работа

Коррекционно-развивающий аспект воспитания дошкольников с речевыми нарушениями является составной частью воспитательно-образовательной работы детского сада. Коррекционно-развивающее направление реализуется при взаимодействии учителя-логопеда, воспитателей, психолога и других специалистов структурного подразделения.

В структурном подразделении функционируют 2 комбинированные группы для детей с диагнозом ТНР и ЗПР.

В сентябре 2024 года на 2024-2025 учебный год были сформированы группы для осуществления обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи, в которые было зачислено 22 человек. Из них 8 человек – дети первого года обучения, а 14 - второго года обучения.

В конце учебного года проводилась повторная диагностика уровня сформированности речевых компонентов, которая выявила положительную динамику у 100 % детей.

***Итоги речевого развития детей подготовительной группы с ОНР
за 2025 год***

Уровни	Начало года	Конец года
уровень ниже среднего	11% (1)	0%
средний уровень	78% (7)	22% (2)
уровень выше среднего	11%(1)	0%
высокий уровень	0%	78% (7)

По результатам диагностики (2-ой год обучения) выпущено: 9 человек, из них - с хорошей речью – 7 детей (78%), со значительным улучшением – 2 ребенка (22%). Данная группа детей продолжают свое обучение в общеобразовательных школах города.

10 дошкольников с диагнозом ТНР, 2 дошкольника с ЗПР продолжили обучение и воспитание в комбинированной группе структурного подразделения.

В целом наблюдается положительная динамика коррекционной работы по устранению недостатков речевого развития воспитанников. В комбинированных группах созданы все необходимые условия для коррекционной работы с детьми. Кабинеты оснащены необходимыми учебно-наглядными пособиями, разнообразным дидактическим материалом, специальной литературой.

Дополнительное образование

Приоритетными направлениями дополнительного образования в ДОУ являются: физкультурно-оздоровительное воспитание и интеллектуальное развитие дошкольников. Программы дополнительного образования в структурном подразделении реализуются через организацию кружковой деятельности. В 2025 году осуществлялась реализация дополнительных образовательных услуг на бюджетной основе по следующим направлениям:

- рабочая программа физкультурно-оздоровительного кружка «Крепыш»;
- рабочая программа по формированию у дошкольников основы финансовой грамотности «Учимся считать».

Направления	Количество детей, получающих услугу	Доля от общего числа детей в % (соответствующего возраста)
физкультурно-оздоровительная направленность	35	90%

естественнонаучная направленность	26	100%
-----------------------------------	----	------

Общий охват воспитанников услугами дополнительного образования составляет 49 человека - 90 % от общей массы детей ДОО в возрасте от 3 до 7 лет. Таким образом, дополнительное образование в СП детский сад № 17 направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в начале учебного года проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества воспитанников
Полная	51	93%
Неполная с матерью	3	5,4%
Неполная с отцом	1	1,6%
Оформлено опекунов	-	-

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества воспитанников
Один ребенок	15	27,3%
Два ребенка	25	45,4%
Три ребенка и более	15	27,3%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в СП детский сад № 17.

2. Структура и система управления образовательной организации

Управление СП детский сад № 17 осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

Управление структурным подразделением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является директор ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный.

Органы управления, действующие в структурном подразделении

Наименование органа	Полномочия
Директор	- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации; - утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, - осуществляет общее руководство СП детский сад № 17.
Руководитель СП	- определяет стратегию, цели и задачи развития структурного подразделения, принимает решение о программном планировании его работы, участии структурного подразделения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям воспитательно-образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности и к качеству образования в структурном подразделении; - создает условия для внедрения новых современных технологий образовательного процесса и прогрессивных форм управления и организации труда; - принимает меры по обеспечению здоровых и безопасных условий труда; - контролирует работу и обеспечивает системную воспитательно-образовательную и административно-хозяйственную работу СП детский сад № 17; - устанавливает внешние связи и контакты, необходимые для успешного функционирования и развития структурного подразделения.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности структурного подразделения

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

В течение года воспитанники структурного подразделения успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Окружные и городские мероприятия

- Городской конкурс чтецов «Защитниками быть - Родине служить» 4 чел.
- Городской творческих работ «Дружба народов» – 5 чел.
- Городской конкурс декоративно-прикладного искусства «Радужная пасха», посвященный году культурного наследия России – 6 чел.
- Открытый конкурс «Экспериментируем дома»-2 чел.
- Открытая окружная олимпиада «Умка» - 3 чел.
- Окружной конкурс детского творчества «Земля. Природа. Будущее» -5 чел.
- Окружной фестиваль детского художественного и декоративно-прикладного творчества «Весенние колокольчики» - 6 чел.
- Окружной этап регионального Чемпионата «Будущие профессионалы 5+»-3 чел.
- Окружной конкурс Мастерская конструирования -1 чел.
- Городской парад детских войск -12 чел.

Региональные и всероссийские мероприятия

- . Областной конкурс мобильных фотографий «Мгновение» -3 человека
- Областной конкурс «Радуга» -4 человека
- XVI региональный фестиваль исследовательских работ «Я узнаю мир» -3 человека
- Всероссийский урок «Эколята-молодые защитники природы»- 20 человек
- Всероссийский конкурс «Космическое путешествие» -1 человек
- Всероссийская викторина «Время знаний» «Наши brave ребята» -1 человек

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В основе образовательного процесса в дошкольном учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
 - самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.
- Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группе с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группе с детьми от 3 до 5 лет — до 15-20 мин;
- в группе с детьми от 5 до 7 лет — до 25 -30 мин;

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В целях сохранения здоровья воспитанников администрация СП в 2025 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры по распространению гриппа и ОРВИ, а также коронавирусной инфекции в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, перенесшего заболевание.

5. ВОСТЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

В 2025 году 100% выпускников (16 воспитанников) СП д/с № 17 поступили в первые классы общеобразовательных учреждений города:

- ГБОУ СОШ № 10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный -9 человек-56,3%.
- ГБОУ СОШ № 6 г.о.Отрадный-3 человека-18,7%.
- ГБОУ СОШ № 8 им. С.П.Алексеева г.о. Отрадный-3 человека-18,7%.

Один воспитанник поступил в первый класс другого региона-6,3%.

Вывод: наши воспитанники востребованы в разных школах города.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Структурное подразделение укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Общее количество сотрудников структурного подразделения 19 человек. Педагогический коллектив структурного подразделения насчитывает 7 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги 11/1;
- воспитанники/все сотрудники – 3,2/1.

За 2024-2025 учебный год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

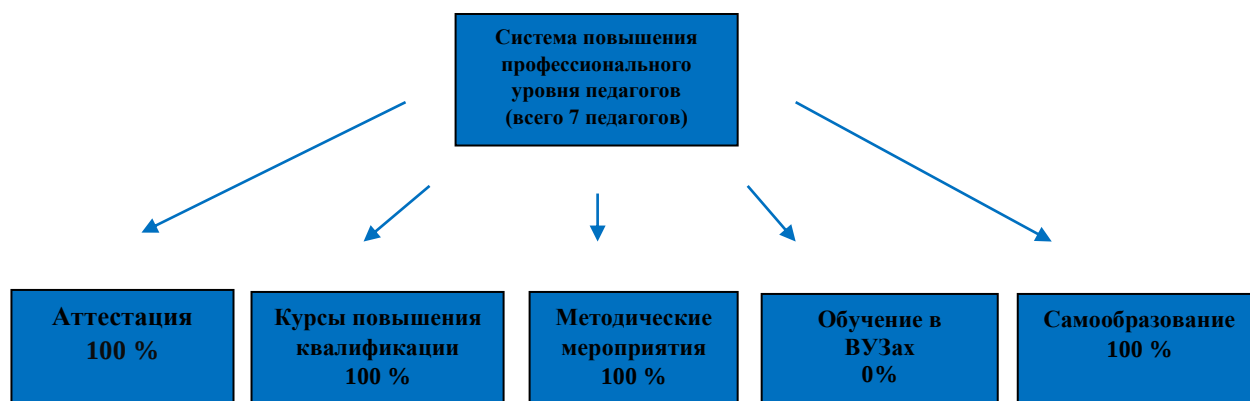
- на первую квалификационную категорию – 1 воспитатель.

Курсы повышения квалификации в 2024-2025 учебном году прошли все педагоги структурного подразделения.

ВЫВОД: В структурном подразделении работают опытные педагоги-«стажисты». 100% педагогов имеют стаж работы от 5 и более лет, что способствует достижению высоких результатов в развитии детей.

Всего аттестовано 100% от общего числа работающих педагогов. Достаточно высокий показатель по аттестации педагогов свидетельствует о постоянном росте педагогического мастерства. Наличие квалификационных категорий у педагогов позволяет им профессионально и качественно осуществлять воспитательно-образовательную и коррекционную работу с детьми.

Система повышения профессионального уровня педагогических работников в ДОУ в соответствии с направлениями работы:



ВЫВОД: Сложившаяся система повышения квалификации педагогов положительно влияет

на качество воспитательно-образовательной и коррекционной работы с детьми.

В 2025 году педагоги структурного подразделения приняли участие

В окружных мероприятиях:

- Окружные семинары в детских садах (5 человек).

В региональных мероприятиях:

- XX региональная Ярмарка социально-педагогических инноваций (5 человек)
- Межокружной педагогический марафон «Инновационные технологии в работе с детьми с ОВЗ» (1 человек).
- Межрегиональный интеллектуально-творческий марафон, посвященный году Семьи «Без знаний нет будущего» (1 человек)

В мероприятиях всероссийского уровня:

- IX Всероссийская научно-практическая конференция «Современное дошкольное образование: теория и практика» (3 человека).
- Международная акция «Мы едины» (2 человека)
- Всероссийский конкурс «Звонок на урок»-6 (1 человек)

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

7. Учебно-методическое обеспечение

Анализ оснащенности дошкольной образовательной организации учебно-методическими материалами, а также соответствия оборудования образовательного процесса принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 100%.

Типовая структура сайта ДОО регламентируется Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки приказ 4 августа 2023 г. №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», где определен перечень сведений об образовательном учреждении, подлежащий обязательной публикации на официальном сайте.

Большинство документов представляют собой PDF-файлы, что отвечает требованиям законодательства о размещении копий официальных документов, а также значительно облегчает получение информации на сайте. Навигация сайта представляет собой два меню: главное – в верхней части каждой страницы сайта, боковое – в левой части всех страниц сайта.

Поскольку сайт предназначен потребителям образовательных услуг, а также педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций, то в названии элементов меню указано,

что информация предназначена родителям или педагогам ДОО. Имеются интерактивные элементы: форма обратной связи, где посетители сайта могут высказать свои вопросы и пожелания.

На сайте имеется версия для слабовидящих, что соответствует Письму Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2015 г. № 07-675.

На основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на сайте не публикуются списки воспитанников и другие сведения, носящие конфиденциальный характер. Все материалы, касающиеся детей, размещаются исключительно с согласия их родителей (законных представителей)

Вывод. Система и форма организации методической работы оценивается удовлетворительно, учебно-методическое обеспечение позволяет качественно реализовывать содержание образовательной программы дошкольного образования. Однако необходимо в большей степени активизировать воспитателей в конкурсном движении различного уровня, транслировании опыта работы, экспериментальной и инновационной деятельности.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

В структурном подразделении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах структурного подразделения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям ООП СП, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП СП.

В 2025 году структурное подразделение пополнило учебно-методический комплект к ООП СП в соответствии с ФГОС ДО. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- плакаты, настольные развивающие игры,
- рабочие тетради для воспитанников.

Оборудование и оснащение методического кабинета по возможности пополняется новыми пособиями для реализации образовательных программ.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

В структурном подразделении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Данные о наличии специально оборудованных помещений для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Помещения /количество	Функциональное использование	Используемая площадь
1.Групповые помещения – количество 5	Занятия, свободная игровая деятельность, оздоровительные мероприятия	760,7 м ²
2.Музыкальный зал – количество 1	Музыкальные занятия, вечера развлечения, праздники, театрализованная деятельность.	77,1 м ²
3.Спортивный зал – количество 1	Физкультурные занятия, индивидуальные занятия, спортивные праздники и развлечения, обучение работе на спортивных тренажёрах в кружке «Крепыш»,	100,9 м ²
4.Методический кабинет -количество1	Организация учебно-воспитательного процесса и профессионального развития педагогов. Библиотека.	35 м ²
5.Кабинет психолога – количество 1	Психолого-педагогическое обследование детей, психологическое консультирование родителей, педагогов. Коррекционная работа с детьми	9,9 м ²
6.Кабинет учителя-логопеда – кол-во 1	Индивидуальные и подгрупповые коррекционные занятия	24,6 м ²
7.Кабинет руководителя – количество 1	Рабочее место руководителя	11,7 м ²
8.Кабинет заведующего хозяйством– кол-во 1	Рабочее место заведующего хозяйством.	6,4 м ²
9.Кабинет делопроизводителя – количество 1	Организация и ведение номенклатуры дел детского сада.	8,9 м ²
10.Пищеблок – количество 1	Осуществление функции питания воспитанников и сотрудников	78,9 м ²
11.Прачечная – количество 1	Обеспечение своевременной и качественной стирки, сушки, глажения белья, спецодежды и других предметов производственного назначения.	60,1 м ²
12.Медицинский блок – количество 1	Организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения воспитанников	25,5 м ²
13.Костюмерная – количество 1	Хранение костюмов для детей и взрослых	10,4 м ²
14.Кинотеатр -кол-во 1	Просмотр видеофильмов	11,4 м ²

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние структурного подразделения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

ВЫВОД: Наличие достаточного количества специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса и игровой деятельности, многофункциональность

помещений и оптимальное их использование в течение дня, позволяет осуществлять учебно-воспитательный процесс в соответствии с задачами, поставленными перед структурным подразделением и приоритетными направлениями его деятельности.

10. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В 2025 году проводилось анкетирование 45 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации - 98%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации - 94%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации - 100 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг - 94 %;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 100 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

11. Анализ показателей деятельности образовательной организации

**Показатели
деятельности СП ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный д/с №17, подлежащей
самообследованию в 2025 году**

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	63 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	63 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	15 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	48 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	63 человека/100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	63 человека/100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	22 человека/35 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	22 человека/100 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	7 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человека/43 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 человека/43 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4человек/57 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человек/57 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человека/100 %
1.8.1	Высшая	2 человек/29 %
1.8.2	Первая	5 человека/71 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1человек/14 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/87,5 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 /11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да

1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,6 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	189,4 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да